

## **Jaarverslag 2012**

**Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op  
Reformatorische grondslag te Kruiningen**

**Dr. A. Comrieschool**

## **Inhoudsopgave:**

### **Bestuursverslag**

#### **Algemene informatie**

1. Van de secretaris
2. De taak en de organisatie
3. Organisatorische ontwikkelingen, interne en externe contacten
4. Personeelsbeleid
5. Huisvesting
6. Onderwijskundig beleid en leerresultaten
7. De leerlingen en het toelatingsbeleid

#### **Financiële informatie**

8. Financiële positie
9. Treasury verslag
10. Analyse resultaat
11. Investerings- en financieringsbeleid
12. Bestemming resultaat
13. Begroting 2013
14. Exploitatie van het privaat vermogen van de vereniging
15. Verantwoording inzet middelen prestatiebox

## 1. Van de secretaris

L.S.

Voor u ligt het jaarverslag 2012 van de Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op Reformatorische grondslag te Kruiningen waarvan uitgaat de Dr. A. Comrieschool. Het jaar 2012 ligt weer achter ons. Als bestuur worden we geroepen om door middel van een jaarverslag verantwoording af te leggen van het gevoerde beleid van het achterliggende jaar.

In Psalm 90 lezen we: “Wij vliegen daarheen”. Dat zijn woorden, die wijzen op de snelheid van onze reis door dit leven. Beter kan de korthed van ons leven niet worden aangeduid. Vandaar dat de dichter in dezelfde psalm vraagt: “Leer ons alzo onze dagen tellen, dat wij een wijs hart bekomen”. Behalve de korthed van ons leven wijst het “heen vliegen” ons ook op de rusteloosheid. Het leven is zo gejaagd en voordat we het weten is onze tijd voorbij. Onze kinderen zullen wellicht wel eens denken dat ze nog een hele tijd voor zich hebben. Maar wat is het waar wat de psalmdichter getuigt dat het leven “snellijk wordt afgesneden”. Ons aller vraag mag ook wel zijn: waar vliegen wij met onze kinderen heen? Waar zullen we zijn in de eeuwigheid?

Niet onbelangrijk is dan de vraag vanwaar we komen en waar we dan naar toegaan. Als we niet weten vanwaar we komen, dan weten we ook niet waar we naar toegaan. Het is begonnen in de zonde en als genade niet valt tussen ons begin en einde, dan is het voor eeuwig verloren. Wij met onze kinderen hebben God in het paradijs de rug toegekeerd. Dit onderwijs hebben wij en onze kinderen zo nodig. De Heere mocht Zijn Woord wat elke dag nog op onze school gebracht mag worden, willen zegenen, opdat er nog kinderen gevonden mochten worden, die hebben geleerd vanwaar ze komen en waar ze naar toegaan. Waar de rust is opgezegd en ze heilig onrustig gemaakt zijn. Daar waar er een vragen geboren wordt of er nog enig middel is om die welverdiende straf te ontgaan en wederom tot genade te komen.

Afgelopen jaar is er veel geschreven over een afbrokkelende reformatorische zuil. Een regering zonder christelijke partijen bracht de nodige pennen in beweging. Wat zal er gebeuren met de Bijbelse waarden en normen? Wat zal dat betekenen voor het reformatorisch onderwijs? Vooralsnog zijn er voldoende mogelijkheden om het onderwijs volgens Bijbelse normen en binnen de wettelijke kaders vorm te geven. In één van de artikelen was te lezen dat wellicht het grootste gevaar van binnenuit komt. “Het behoud van het reformatorisch onderwijs staat of valt met de kerken. Niet het instituut kerk, maar de boodschap van de kerk” zo staat er in het artikel.

Vervolgens wordt er gewezen op de kern van ons reformatorisch onderwijs, de Bijbelse boodschap: “Als de verkondiging van vrije genade, de boodschap van de noodzaak en mogelijkheid van wedergeboorte, geloof en bekering ook uit de reformatorische kerken verdwijnt, zijn de reformatorische scholen hun grondslag en daarmee ook hun bestaansrecht kwijt. En waar deze boodschap over de hoofden van onze jongeren heengaat en de ouderen niet meer raakt, daar is het reformatorisch gedachtegoed krachteloos geworden. Het reformatorisch onderwijs staat of valt ook met de gezinnen. Als de in de Bijbel en kerk verkondigde leer leeft in de gezinnen, heeft dat zijn weerslag op de reformatorische scholen. Dan zijn kerk, gezin en school de wijngaarden die vrucht dragen. Dan behoeven we op school niet zo in de weer te zijn met opbinden en afschermen, maar dan gaat het vooral om planten, natmaken en verzorgen. Een rank die gevoed wordt door het sap uit de stam kan tegen de wind van buiten. Als de Bijbelse boodschap leeft, worden de scholen van binnenuit gedragen. Dan wordt er thuis gebeden voor

leerkrachten op school. Dan is er op school gebed voor de gezinnen". Woorden die ons allen veel te zeggen hebben. Dan hoeven we in de eerste plaats niet te wijzen naar een overheid die steeds minder wil weten van het reformatorische gedachtengoed, maar dan staan we allen schuldig. Daniels smeekgebed mocht ook ons gebed wel worden: "Wij hebben gezondigd en hebben onrecht gedaan en goddelooslijk gehandeld en gerebelleerd, met af te wijken van Uw geboden en van Uw rechten", Daniel 9 vers 5.

Wat de school betreft zijn we in het achterliggende jaar weer bevoorrecht. Het schoolleven mocht zijn voortgang hebben. De resultaten waren ook dit jaar gelukkig weer bemoedigend. Verderop in het verslag zal daar nog aandacht aan worden besteed. Veel werk is verzet door directie en leerkrachten. Gelukkig waren er geen noemenswaardige wisselingen in het personeelsbestand en mag de sfeer onder het personeel goed genoemd worden. Vertrouwen onderling is daarom ook van wezenlijk belang.

Zorgen waren er ook in het afgelopen jaar, zowel bij de kinderen als bij het personeel. Wat kunnen er een zorgen zijn bij ziekte, rouw en ook in andere omstandigheden. In het bijzonder denken we dan aan het overlijden van de vader van onze directeur. Op de rouwkaart stond: "Want de mens gaat naar zijn eeuwig huis". De Heere mocht de ledige plaats willen vervullen met Zichzelf.

Het is een groot voorrecht dat het onderwijs op onze school nog zijn voortgang mag hebben. We hopen van harte, dat het onderwijs op onze school, gefundeerd op Gods Woord, in woord en daad gestalte mag krijgen. Onze en uw bede zij: "Zo de Heere het huis niet bouwt, tevergeefs arbeiden deszelfs bouwlieden daaraan; (..) het is alzo, dat Hij het Zijn beminde als in de slaap geeft." "Dat Uwe gunst ons werk bekroon"!

Kruiningen, mei 2013

Namens het bestuur,

A. Versprille (secretaris)

## 2. De taak en de organisatie:

### Algemeen:

De Dr. A. Comrieschool is een school voor basisonderwijs die door de vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op reformatorische grondslag wordt geëxploiteerd. Binnen deze schoolvereniging worden de activiteiten van de vereniging (ouderbijdragen, ledencontributies en dergelijke) en de exploitatie van het onderwijs geconsolideerd verantwoord.

- **Bestuur**

Het collectief bestuur van de vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op reformatorische grondslag bestaat uit 7 leden. Onder het kopje bestuur en toezicht wordt uitgelegd welk model het bestuur heeft gekozen om te voldoen aan de wet; Bestuur en Toezicht.

De missie van het bestuur is verwoord in het bestuurlijk beleidskader en luidt als volgt: Het faciliteren en stimuleren van een zo hoog mogelijke kwaliteit van reformatorisch onderwijs zoals vastgelegd in de door de inspectie gestelde kerndoelen, waarbij voor de invulling van de identiteit gelden de statuten van onze vereniging.

Het collectief bestuur vergaderde in het achterliggende jaar 7 keer. Het algemeen bestuur vergaderde 1 maal.

In mei was de ledenvergadering. Dhr. D.M. van de Vreede was aftredend en stelde zich na 21 jaar niet meer herkiesbaar. Dhr. B. Otte werd gekozen en nam zijn benoeming aan. Een gedeelte van de leden bezocht deze vergadering. Door de directeur werd informatie gegeven over actuele en schoolspecifieke onderwijskundige zaken.

In november werd een gezamenlijke bijeenkomst met schoolbestuur, MR, kerkenraad en team belegd. Het doel was versterking van de band onderling en nadenken over de gezamenlijke verantwoordelijkheid. Ds. Schot hield een inleiding. Een bijzonder samenbindende ontmoeting.

Op de bestuursagenda passeerden geen bijzondere zaken buitenom wat u elders in dit verslag leest. Het bestuur vergadert zoveel mogelijk aan de hand van de bestuursjaarkalender. Dit voorkomt ad hoc vergaderen. Het bestuur bezoekt 4 keer per jaar de school waar in ieder geval de Bijbelles wordt bijgewoond. Het bestuur probeert op hoofdlijnen te sturen. Dat wil zeggen dat de directeur voor een groot aantal zaken is gemandateerd volgens het managementstatuut. De directeur legt verantwoording af over de voortgang van het onderwijs volgens een vast concept vervat in de zogenaamde managementrapportage. Het bestuur volgt de ontwikkeling en zet de kaders voor het beleid.

Het bestuur houdt toezicht op de behaalde leeropbrengsten door monitoring en analyse van de schooleindtoets en de toetsuitslagen die 2x per jaar in de groepen worden afgenomen en bespreekt deze met de directeur. Indien deze resultaten aanleiding geven tot aanpassing van het onderwijsaanbod zullen hiervoor door het management voorstellen worden geformuleerd. Het bestuur houdt toezicht op de voortgang van dit veranderingsproces.

- **Bestuur en Toezicht**

Per 1 augustus 2010 is de wet “goed onderwijs, goed bestuur” van kracht geworden. Dit betekent dat iedere school moet voldoen aan een wettelijk vastgesteld niveau van basiskwaliteit, dat ook een bekostigingsvoorwaarde is geworden. Dit zal door de onderwijsinspectie getoetst worden op basis van het Toezichtskader PO.

Onder “goed bestuur” verstaat de wet dat er functiescheiding moet zijn tussen het bestuur van de school welke als bevoegd gezag functioneert, en het toezicht op het bevoegd gezag conform een vastgestelde bestuurscode. De vereniging is zowel lid van de PO Raad als de VGS en past na de afronding van de implementatiefase de VGS code toe.

Het bestuur van de Dr. A. Comrieschool heeft gekozen voor de “herinvoering” en het “statutair benadrukken” van het onderscheid: Collectief Bestuur (CB), Dagelijks Bestuur (DB) en Algemeen Bestuur (AB). Het Collectief Bestuur geeft daarbij een volmacht (mandaat) aan de directeur. Dit bestuursmodel sluit aan bij de huidige structuur en de gewenste cultuur.

In het begrippenkader wordt in relatie tot de statuten (bij besluit van de Algemene Ledenvergadering d.d. 15 april 2004) een aantal organen onderscheiden. In onderstaande tabel is dat overzichtelijk weergegeven.

Tabel 1. Onderscheid bestuursorganen en functies

| Statutair         |              | bestuursconcept    |              | Functie             |
|-------------------|--------------|--------------------|--------------|---------------------|
| Orgaan            | statuten     | orgaan             | statuten     | Aantal leden        |
| Bestuur           | Art. 6 lid 1 | Collectief Bestuur | Art. 6 lid 1 | Bevoegd gezag (7)   |
| Dagelijks Bestuur | Art. 6 lid 8 | Dagelijks Bestuur  | Art. 6 lid 8 | Bestuurders (3)     |
| -                 | Art. 6 lid 8 | Algemeen Bestuur   | Art. 6 lid 8 | Toezichthouders (4) |

Binnen dit model is dus een tweedeling aangebracht door de indeling in twee clusters met taken aan de verschillende bestuursleden. Een deel van het bestuur (dagelijks bestuur) is belast met de uitvoerende bestuurstaken. De overige (algemene) bestuursleden zijn belast met de toezichthoudende taken. De directeur is hierbij niet tot het bestuur toegetreden.

- **Jaarverslag 2012 toezichthouder**

De hoofdtaken van de toezichthouder bestaan uit:

- Vaststellen jaarverslag, begroting en strategisch beleid
- Benoemen accountant
- Toezien op de naleving van de wettelijke verplichting, de code voor goed bestuur en de afwijkingen daarvan
- Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag

De toezichthouder legt verantwoording af door middel van dit jaarverslag. In het voorjaar is het jaarverslag en de jaarrekening goedgekeurd. Op 7 december 2012 is de accountant benoemd, de meerjarenbegroting 2013-2017 goedgekeurd en is er gesproken over de code “Goed bestuur”.

goedgekeurd en is de voortgang van de implementatie van de governance en de toepassing van de "Code goed bestuur" geëvalueerd. Ook is eind 2012 de accountant benoemd.

Het toezichthoudend bestuur ziet toe op de uitvoering van de volgende aspecten:

*1. toezien op de maatschappelijke functie van de onderwijsorganisatie:*

Realiseert de onderwijsorganisatie de resultaten zoals in de Wet Primair Onderwijs beschreven en uit eigen ambitie (missie) en met ouders overeengekomen zijn, op een passend niveau, met een zo doelmatig mogelijke inzet van middelen en gericht op strategische opties?

Geconcludeerd moet worden dat het toezicht houdend bestuur tevreden kan zijn met de opbrengsten zoals gemeten met de CITO eindtoets.

Het toezichthoudend bestuur is tevreden over de mate van verantwoording door de managementrapportages en weet zich in die zin goed op de hoogte te zijn wat er in de organisatie speelt.

*2. toezien op de legitimiteit en invloed van betrokkenen rondom de instelling:*

Er is goed beleid vastgesteld m.b.t. frequent plaatsvindende en gestandaardiseerde tevredenheidsonderzoeken bij ouders van leerlingen, ook de kwaliteitszorg wordt door middel van het invoeren van het kwaliteitsprogramma Integraal bewaakt.

*3. toezien op de betrokkenheid van medezeggenschapsorganen:*

Het toezichthoudend bestuur laat zich jaarlijks informeren door directie over de ontmoetingen met de MR.

*4. externe verantwoording van de toezichthouder:*

Door dit jaarlijks verschijnende, openbare verslag legt het toezichthoudend bestuur verantwoording af over zijn functioneren.

*5. toezicht op de instandhouding:*

Het toezichthoudend bestuur heeft met de directie de afspraak dat een goede meerjarenbegroting operationeel moet zijn. Geconstateerd wordt dat deze zaken, ook mede door ondersteuning vanuit Colon goed op orde zijn.

- **Medezeggenschapsraad**

In de medezeggenschapsraad hebben 2 ouders en 2 personeelsleden zitting. Bestuur, ouders en personeel hebben zich uitgesproken voor een medezeggenschapsraad met adviesrecht. Ongeveer 6 keer per jaar komt de MR bijeen. De directeur praat de MR elke vergadering bij over actuele zaken, maar geeft ook uitleg over de verplichte documenten o.a. begroting, jaarplan, resoluten en jaarverslag. De MR publiceert ook een eigen jaarverslag. De MR heeft inmiddels een eigen website. De relatie MR, bestuur en directie is goed en constructief te noemen.

- **School**

De levensbeschouwelijke visie van de school luidt: “De kinderen opvoeden en onderwijzen tot een zelfstandige, God dienende persoonlijkheid geschikt en altijd bereid om zijn of haar unieke gaven te besteden tot eer van God en heil van de naaste!

De kernactiviteiten van de school zijn, naast het onderwijs uit Gods Woord, het behalen van de kerndoelen zoals die door het Ministerie als minimum doel zijn gesteld. Sommige zaken moeten de kinderen zich absoluut eigen maken, andere zaken staan wat minder op de voorgrond. Voor enkele kernvakken, te weten: begrijpend- en technisch lezen, taal, rekenen en Engels, is gekozen voor intensieve aandacht, omdat in de huidige maatschappij deze basisvaardigheden onmisbaar zijn. Doordat de maatschappij steeds verder internationaliseert, is een gedegen kennis van de Engelse taal voor steeds meer beroepen onmisbaar. Engels wordt dan ook vanaf groep 1 gegeven. De leerkrachten volgen allen een 2-jarige cursus.

Onze missie **“We hebben wat uit te leggen”**

1. We hebben de kinderen wat uit te leggen: iedere dag mogen wij de kinderen Gods Woord uitleggen, de basisvakken en de zaakvakken, zoals ze vastgelegd zijn in de kerndoelen
2. We, de leerkrachten en de directie, hebben de ouders wat uit te leggen: de verantwoording voor de leerlingen delen, samen zorg dragen voor het kind op basis van de doopbelofte
3. We, de leerkrachten, de directie en het bestuur, hebben de omgeving wat uit te leggen: de omgeving merkt aan onze kinderen dat ze op een christelijke school zitten en de daarbij behorende waarden en normen hanteren in hun dagelijks leven

- **Logo**

In het verslagjaar is gekozen voor een nieuw logo. Na 20 jaar was het tijd voor een wat eigentijdser uitstraling wat terugkomt in de huisstijl: het briefpapier en de digitale berichtgeving.



Met ons nieuwe logo geven we onze school een eigentijdse uitstraling, waarbij we recht blijven doen aan onze reformatorische traditie. De naam van onze school staat centraal. De gekozen nieuwe vorm symboliseert een boek. Op onze school staat de Bijbel, Gods Woord, centraal. Met onze missie “we hebben wat uit te leggen” denken we aan de Bijbelse geschiedenissen en de godsdienstige vorming. En vanzelfsprekend ook aan de andere vakken die we onderwijzen. Met de keuze voor het boek hebben we dit vorm gegeven. De kleuren groen, blauw en rood passen hierbij. Groen staat voor groei, groei van het kind in de schoolse periode, blauw voor ruimte, beweging en rood voor de kaders, grenzen, waarbinnen het onderwijs wordt gegeven, het kind en de leerkracht zich bewegen.



- **Structuur van de school**

De school heeft een 2 hoofdig leiding (directeur en adjunct directeur). Beide directieleden zijn voor een deel van de week gedetacheerd aan de Vereniging van reformatorisch primair onderwijs Zeeland: *Colon*. Om het management te ondersteunen zijn een onderbouwcoördinator en een bovenbouwcoördinator aangesteld. Voor de leerlingenzorg zijn 2 Interne Begeleiders, en voor het media- en ict onderwijs zijn 2 ICT-ers aangesteld. Als onderwijsondersteunend personeel zijn 3 onderwijsassistenten, een managementassistente, een schoolassistente, een onderhoudsman en 3 schoonmaaksters in dienst. In het kader van de toegenomen beleidsvrijheid en de daaraan gekoppelde verantwoordelijkheid die de lumpsumfinanciering met zich meebrengt, laat het management zich ondersteunen door een financiële beleidsmedewerker, die de directie met raad en daad bijstaat. Op personeelsgebied wordt de directie bijgestaan door een personeel-beleidsmedewerker. Op onderwijskundig gebied levert de onderwijskundig beleidsmedewerker zijn diensten. Deze drie medewerkers verlenen hun diensten vanuit *Colon*.

- **Klachten**

In het verslagjaar zijn er geen klachten ingediend bij de vertrouwenspersoon. Eventuele klachten worden afgehandeld conform de procedure zoals neergelegd in het reglement van de klachtencommissie, vastgesteld door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs.

- **Risicobeheersing**

Verantwoord beleid vraagt om inzicht in de risico's.

- ✓ In het Financieel Beleidsplan vormt de risicoanalyse, inclusief het preventief en zo nodig curatief beleid, nadrukkelijk onderdeel van het plan. Er wordt gewerkt met een Handboek Administratieve Organisatie/Interne Controle, dat alle administratief- financiële procedures aangeeft. Met betrekking tot de dienstverlening van de het administratiekantoor VGS is een Service Level Agreement van toepassing.
- ✓ In de resultatenrapportage wordt een prognose gemaakt over de leerresultaten die worden mogen verwacht, met name op de CITO eindtoets voor de komende 2 jaar.
- ✓ Door middel van periodieke financiële rapportages (per kwartaal) wordt door het bevoegd gezag gemonitord of de financiële resultaten zich ontwikkelen conform de begroting.
- ✓ Elke bestuursvergadering worden in de managementrapportage via een vaste opzet, de onderwijskundige, personele, bouwkundige en demografische ontwikkelingen beschreven.
- ✓ Het bestuur wordt 2x per jaar op de hoogte gesteld van de leerresultaten via een managementrapportage.
- ✓ In de veiligheid voor leerkracht en leerling is het Plan van aanpak uit de Risico-check van belang. Het plan van aanpak leidde tot een aantal maatregelen van organisatorische of bouwkundige aard.
- ✓ Eenmaal in de 2 jaar wordt het plan van aanpak uit de RI&E gecheckt door de Arbo coördinator of er uitvoering aan de planning is gegeven.

Er hebben zich in het verslagjaar geen gebeurtenissen van personele, maatschappelijke of politieke betekenis voorgedaan die van een bedreiging vormen voor de continuïteit van de onderwijsinstelling.

### 3. Organisatorische ontwikkelingen, interne en externe contacten

- **Samenwerkingsverbanden**

Het is nuttig en noodzakelijk dat de school participeert in diverse verbanden. Een aantal aspecten willen we daarvoor noemen:

- wettelijke verplichtingen
- Bijbelse notie: Prediker 4
- ingewikkelde wet- en regelgeving
- toenemende druk vanuit overheid
- risico's op financieel en personeel gebied

We maken onder andere deel uit van:

1. De Vereniging van reformatorisch primair onderwijs Zeeland: *COLON*.

De directies van de samenwerkende scholen participeren in een directieraad, met als doelstelling elkaar te versterken in de taak die zij hebben. De school wordt meer en meer verantwoordelijk voor de totale begeleiding en opvang van de leerlingen. Deze toenemende verantwoordelijkheid vraagt steeds nieuwe vaardigheden. Een schoolorganisatie in de huidige samenleving dient tijdig op maatschappelijke ontwikkelingen in te spelen. De Vereniging wordt als een welkome steun gezien in de positie van eenpitters. Omdat de directeur van de Comrieschool ook in het Management Team van Colon zit, zal er steeds een wisselwerking zijn in uitproberen en doorgeven van ideeën en ontwikkelingen.

2. De school participeert, op basis van een wettelijke verplichting, binnen het samenwerkingsverband Weer Samen Naar School. Deze organisatie is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg van de reformatorische basisscholen binnen onze regio. Door toekomstige nieuwe wetgeving vindt er een verdere uitwerking plaats over een landelijk reformatorisch samenwerkingsverband dat zijn beslag 1-08-2014 moet krijgen. De directeur maakt deel uit van de regiotafel Passend Onderwijs en is tevens voorzitter van de Regionale Zorgbreedte Commissie.

Per 1 januari 2010 zijn de beide vroegere federaties en het Samenwerkingsverband bestuurlijk gefuseerd tot de Vereniging reformatorisch primair onderwijs Zeeland: *COLON*  
De scholen behouden allen hun eigen zelfstandigheid.

- **Ouders**

Het is van groot belang dat er goede samenwerking is tussen de school en de ouders van de leerlingen. Om deze samenwerking te bevorderen zijn er in het achterliggende jaar diverse ontmoetingsmomenten georganiseerd zoals:

- Ouderavond; tijdens deze avond is er aandacht besteed aan het onderwijs anno 2012 door Dhr. B. van der Vlies, oud 2<sup>e</sup> Kamer lid van de SGP.
- Contactavonden; na het uitreiken van het kerst- en paasrapport krijgen alle ouders de gelegenheid om met de leerkracht van hun zoon of dochter te spreken over de leerresultaten.
- De kleuterjuffen organiseren hun oudergesprekken na de observatieperiode in februari en juni.
- Moedermorgens voor de kleutergroepen
- Ouderbezoek bij de leerlingen in de groepen 1 tot en met 4
- Activiteiten hulp van ouders bij bibliotheek, lessen techniek, leesonderwijs, excursies etc.
- Elke maand ontvangen de ouders een nieuwsbrief met informatie.

- Wekelijks ontvangen de ouders vanuit de groep van hun kinderen digitale informatie over huiswerk, activiteiten in de klas etc.
- Aan het begin van het cursusjaar is er een voorlichtingsavond voor de ouders belegd door de leerkrachten van alle groepen.
- Een groepje ouders komt enkele malen per jaar bij elkaar om met elkaar te praten over opvoedkundige zaken. De intern begeleider van onze school coördineert deze bijeenkomsten.
- De Kerstavond is dit jaar weer samen met kinderen en ouders in de kerk gehouden.
- In april is er een actiemarkt gehouden ten behoeve van de inrichting van het kleuterplein. Een groot aantal ouders waren betrokken bij de organisatie. Nagenoeg alle ouders bezoeken zo'n happening.

Daarnaast wordt er informatie verstrekt door middel van een schoolgids en schoolkrant. Deze uitgangspunten vormen de basis voor verdere bezinning; Inmiddels is er ook beleid ontwikkeld op het huisbezoek door de leerkracht. Een onderzoek is gaande om de website zodanig in te richten dat er een ouderportaal kan worden gerealiseerd.

- **Kerk**

Er is een goed en gestructureerd overleg met de kerkenraad van de plaatselijke Gereformeerde Gemeente. Twee keer per jaar overleggen een delegatie van het bestuur, de directeur met enkele kerkenraadsleden, volgens een gezamenlijk opgestelde agenda. Dit om elkaar te ondersteunen, te versterken en de band tussen kerk en school verder te verdiepen. Er is al opgemerkt dat er ook een bijeenkomst is geweest met kerkenraad, schoolbestuur en team om met elkaar te spreken en de vertrouwensband te verstevigen. Een keer per jaar is er een gesprek met de kerkenraad van de Hersteld Hervormde Kerk en en directeur. In december is er ook een gesprek geweest met enkele kerkenraadsleden van de Gereformeerde Gemeente in Nederland en het dagelijks bestuur

- **Buurt en Burgerschap**

Er wordt geprobeerd om op goede voet te leven met de buurtbewoners van de school. Aandacht heeft de rust rond de bejaardenwoningen. Er wordt door het team nagedacht over een zekere participatie van vnl. de oudere burens in het schoolgebeuren. Rond de kerst worden er door kinderen kaarten gemaakt die aan de oudere buurtgenoten worden gegeven. Dit wordt erg gewaardeerd. Klachten uit de buurt zijn er nagenoeg niet. Het schoolplein, dat ook toegankelijk is gemaakt voor gehandicapte kinderen, heeft een grote aantrekkingskracht op buurtkinderen. In het voorjaar ruimen we met de kinderen het zwerfvuil in de wijk op. Kinderen uit de hoogste groep hebben ook dit jaar weer deelgenomen aan een herdenkingsavond in het dorp over de watersnoodramp van 1953.

- **Gemeente**

Door jarenlang te investeren in een goede verhouding met de gemeente kunnen we daar ook de vruchten van plukken. In het Onderwijsoverleg Reimerswaal vertegenwoordigt de directeur van de Dr. A. Comrieschool de Reimerswaalse reformatorische scholen. Er wordt 5 keer per cursusjaar vergaderd. Onderwerpen zoals huisvesting, inrichting Centrum Jeugd en Gezin, schoolverzuim, Voor- en Vroegschoolse Educatie zijn agendapunten. Gezamenlijk aanpak Taalbeleid was dit jaar speerpunt. Alle Reimerswaalse scholen schreven in op een van de cursussen rondom taal/lezen. Met de SGP is eenmaal overleg gevoerd. Opnieuw is aangedrongen op een frequenter overleg met de scholen in Reimerswaal.

- **Zorg Advies Team**

In dit multidisciplinair team dat elke maand vergadert, brengen de Intern Begeleiders van onze school zorgen in, die het onderwijsinhoudelijke overstijgen. Door de korte lijnen kan er bijvoorbeeld snel schoolmaatschappelijke hulp worden geboden.

In de gemeente Reimerswaal zijn steunpunten opgericht van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Ook daar wordt regelmatig naar doorverwezen. Het biedt laagdrempelige steun in opvoedsituaties.

#### 4. Personeelsbeleid

- **Personeel**

De omvang van het personeelsbestand kent geen wijzigingen.

Mevrouw Minnaard-Bevelander is met zwangerschapsverlof geweest.

Dhr. Smal mocht in juni herdenken dat hij 40 jaar in het onderwijs werkzaam is. Hij wilde dit liever in verband met gezinsomstandigheden in stilte herdenken.

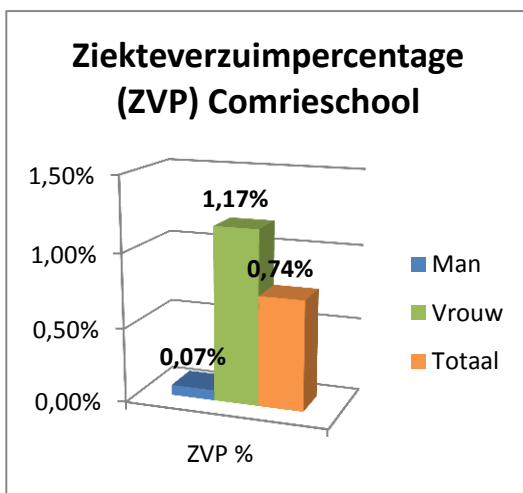
Mevr. Weststrate-Boogaard is in deeltijd gaan werken.

De betrokkenheid van het team is hoog, het ziekteverzuim is weer buitengewoon laag in vergelijking met alle Colonscholen.

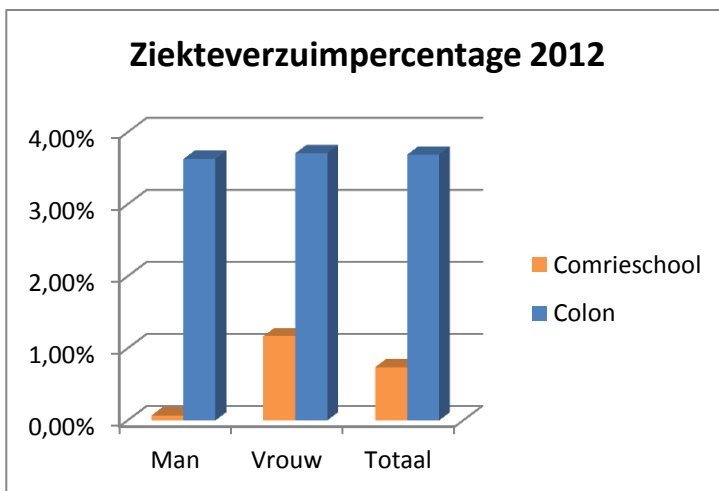
- **Verzuim**

Het ziekteverzuim bedroeg in het verslagjaar 0,74 %. Het jaar daarvoor 0,91 %. Afgezet tegen de Colon scholen was dat 3,69 % resp. 3,50 % Gezien de landelijke verzuimcijfers kunnen we stellen dat de school een zeer laag verzuim heeft. Er was ook niet veel kortdurend verzuim. Zie: figuur 1 en 2

**Gegevens Comrieschool 2012: figuur 1**



**Gegevens Colonscholen 2012: figuur 2**



- **Professionalisering**

Het steeds veranderende onderwijs vraagt van het personeel voortdurende scholing. Education permanente is aan het onderwijs verbonden. Het team is dan ook permanent bezig met professionalisering. Dit gebeurt in teamverband en ook individueel. De verdere ontwikkeling van de basisvakken, waaronder Engels, is onderwerp van teamscholing. Met alle teamleden worden persoonlijke ontwikkelingsgesprekken gevoerd wat uitmondt in een plan. Alle leerkrachten worden 2x per jaar bezocht en beoordeeld op didactische vaardigheden. Teamleden die een vaste benoeming krijgen, hebben eerst een beoordelingsgesprek en een gesprek met een delegatie van het bestuur gehad.

Met alle teamleden is een voortgangsgesprek en een functioneringsgesprek gevoerd.

- **Seniorenbeleid**

We streven ernaar om de leerkrachten vanaf 60 jaar en ouder te ontzien in een aantal naschoolse taken. Het wettelijke Bapo verlof wordt momenteel door meester Smal en meester Poortvliet opgenomen.

- **Arbeidsomstandigheden**

De arbeidstevredenheid mag zeer hoog genoemd worden. Ook voelen de teamleden zich wel bij de koers van de school op het gebied van identiteit.

De werknemerstevredenheid enquête die door een onafhankelijk Arbo medewerker van Colon is afgenomen scoort bovengemiddeld hoog op het gebied van welbevinden en mate van tevredenheid waarop de direct leidinggevende leiding geeft. In de functioneringsgesprekken hebben de teamleden aangegeven dat ze de sfeer en werkomstandigheden hoog waarderen. Ook door de externen (ouders en stagiaires) wordt de teamsfeer als hecht en betrokken gewaardeerd. Onder het team is weinig verloop wat ook gunstig is voor de stabiliteit. Laten we dit als een zegen van de Heere opmerken!

- **Aannamebeleid**

Vanuit de grondslag hecht het bestuur grote waarde aan de identificatiefiguur van de leerkracht. Hij is de uitdrager van Bijbelse waarden en normen. Dat vraagt een levensstijl en houding die daarbij overeenkomt. Van de leerkrachten wordt dan ook gevraagd:

- Kennis te hebben van de Bijbel en de drie Formulieren van Enigheid.
- Kennis te hebben van de waarden en normen die hierop zijn gebaseerd.
- In leer en leven de grondslag van de school uit te dragen.
- Een levenswandel te hebben die bij die grondslag past.
- Een Bijbelse visie op mens en maatschappij doorgeven bij elk vakgebied.
- Het Identiteitsprofiel dat door het VGS is opgesteld is leidraad bij sollicitatiegesprekken.

Alle teamleden hebben de verklaring die opgesteld is door het bestuur bij het Identiteitsprofiel van het VGS ondertekend.

## 5. Huisvesting

De Dr. A. Comrieschool heeft momenteel recht op 11 groepen en 1.475 vierkante meter oppervlakte. De daadwerkelijke oppervlakte van het gebouw is echter 1.680 vierkante meter. Er wordt een lokaal gebruikt voor de opvang van een instroomgroep kleuters. Eén lokaal is sinds februari 2009 verhuurd aan de gemeente voor de opvang van peuters in de peuterspeelzaal Kibeo. De kantoorruimtes van de directie worden ook deels gebruikt in Colon-tijd. Hiervoor wordt een passende vergoeding ontvangen. Een actief beleid op verhuur van lege lokalen ten behoeve van nascholing of vergaderingen van Colon levert de school een aardig extraatje op.

- **Onderhoud**

De kosten van het grote buitenonderhoud komen op basis van een gemeentelijke huisvesting verordening voor een deel voor rekening van de Gemeente Reimerswaal. Door een inspectie van Perfectbouw is de staat van het gebouw in kaart gebracht. Ook voert de Gemeente jaarlijks een schouw uit.

De zijgevel is gevoegd en geïmpregneerd. Alle muren zijn nu opnieuw gevoegd. Verder wordt er structureel onderhoud gepleegd door de onderhoudsmedewerker, zodat de school in goede staat blijft. Nieuwe kapstokken in de bovenbouw geven een opgeruimd aanzien in de gang.

In het verslagjaar is met veel gratis hulp van ouders het kleuterplein totaal gerenoveerd. Een prachtig verkeersplein is ontstaan. De kosten zijn ruim voor de helft gedekt door acties en subsidies van derden.

De tuin rond de school behoeft voortdurende zorg. Momenteel wordt door vrijwilligers via een rooster de omgeving goed bijgehouden. Een voortdurende oplettendheid over de staat van het gebouw en omgeving zorgt ervoor dat de school er nog steeds netjes en verzorgd uitziet.

Er is een meerjaren onderhoudsplan gemaakt waarin investeringen voor de komende 10 jaar in kaart zijn gebracht. Een bron van zorg is wel het vandalisme wat door de open toegankelijkheid soms behoorlijke vormen aanneemt. Plaatsing van beveiligingscamera's wordt in overweging genomen.

Het adagium: een opgeruimde school geeft "opgeruimde" kinderen."

## 6. Onderwijskundig beleid en leerresultaten

### • Inspectie

Op basis van aangeleverde tussentijdse toetsresultaten van de kinderen en de Eindtoets van de groep 8 kinderen ontving de school ook dit jaar het predicaat “basisarrangement” en daarmee het vertrouwen van de inspectie. Op de website van de inspectie voor primair onderwijs zijn alle verslagen van de inspectie te vinden. We zijn blij dat door de inspanning van kinderen en leerkrachten de opbrengsten van voldoende niveau zijn. Bij dit alles mogen we nooit vergeten dat de zegen van de Heere onmisbaar is. In het kader van Voor -en Vroegschoolse Educatie (VVE) is de peuterspeelzaal en de onderbouw in november bezocht door de inspectie. Er was waardering en lof voor de resultaten die we in de achterliggende jaren hebben opgebouwd. De doorgaande lijn behoeft nog verdere verbetering.

*“de leidster en leerkrachten weten het pedagogisch klimaat voldoende te waarborgen. Ook het educatief handelen is op orde. Wat opvalt, is de tijd en rust die de leidster en de leerkrachten nemen om de kinderen aan het woord te laten. De kinderen krijgen zichtbaar de volle aandacht, waarbij zoveel mogelijk kansen worden benut om de kinderen verder te helpen in hun ontwikkeling”.*

### • Schoolplan

Het schoolplan geeft de koers aan voor de jaren 2011-2015. In het schoolplan komen de volgende zaken aan de orde: organisatie, missie/visie, besturing en leiderschap, onderwijs en begeleiding, medewerkers, middelen, kwaliteitszorg en meerjarenbeleid.

Vanuit het schoolplan wordt een jaarplan gedestilleerd wat de doelen en opbrengsten per cursusjaar beschrijft. Dit jaarplan is leidend voor onze doelstellingen. Na evaluatie worden de doelen weer bijgesteld.

### • Onderwijskundige ontwikkelingen

Gelet op de politiek maatschappelijke ontwikkeling is de school verplicht zich bezig te houden met de resultaten van het onderwijs voor wat betreft taal/lezen, rekenen en Engels. We hebben in 2012 nadrukkelijk gewerkt aan deze hoofdvakken.

- Omdat onze leerlingen meer dan gemiddeld moeite hebben met de Nederlandse taal besteden de kleuterjuffen ook veel tijd en aandacht aan de taalverwerving. Elk thema dat wordt aangeboden wordt voorzien van een pakket aan woorden die de kinderen moeten kennen en herkennen. Op deze manier worden zij voorbereid op het verdere taal- en leesonderwijs in groep 3. Technisch lezen heeft veel aandacht gehad. We hebben dan ook in groep 5 de nieuwe leesmethode Leesfontein aanschaf. De komende jaren zullen we hier verder in investeren.
- We staan positief ten opzichte van de reformatische peuterspeelzaal van Kibeo die in ons schoolgebouw is ondergebracht. Ook hier maken de peuters spelenderwijs al kennis met de Nederlandse taal door middel van gesprekken, liedjes en prentenboeken. De doorgaande lijn en taalverwerving zijn speerpunten.
- Voor wat betreft het rekenonderwijs is eenzelfde aanpak gerealiseerd als bij het taalonderwijs. Daarbij is er nadrukkelijk aandacht voor de manier waarop het onderwijs wordt gegeven. We hebben het dan over de didactische aanpak, door de school heen. De basisvaardigheden van het rekenonderwijs hebben we vastgelegd per jaargroep. Verheugend is om op te merken dat de rekenresultaten behoorlijk boven het landelijk gemiddelde liggen.
- In overleg met *Colon* en het Calvin College hebben we besloten het vak Engels te geven in de groepen 1 t/m 8.



- Naast het werken aan de basisvakken is het van groot belang ook zicht te hebben op de ontwikkeling van elke leerling. De totaalontwikkeling van de kleuters brengen we in kaart met "Kijk!", een observatiesysteem waarmee de juffen registreren hoe de ontwikkeling van het kind verloopt ten opzichte van de leeftijdsgenoten. Met ZIEN, een instrument om met name de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind in kaart te brengen, werken wij in de andere groepen van onze school. Voor het eerst vullen ook de kinderen van de hogere groepen hun scores zelf in, zodat er een nog beter inzicht ontstaat in het welbevinden van het individuele kind.
- Juist omdat er een sterke opbrengstgerichte cultuur is ontstaan in ons land, hebben scholen zich hier ook op moeten oriënteren. Wij werken al jaren met de LOVS-toetsen en de schooleindtoets. Er wordt dan ook sterk gestuurd op opbrengsten. De opbrengstgesprekken die de directeur 2x per jaar met alle leerkrachten houdt, is een uitvloeisel hiervan.

Vanzelfsprekend kunnen alle hierboven beschreven activiteiten en ontwikkelingen niet bepalend zijn voor onze school. We willen het onderwijs geven op basis van Gods Woord en Zijn geboden. Dat betekent dat we het Bijbelonderwijs, de godsdienstige vorming positioneren aan het begin van de dag, in de vorm van een Bijbelvertelling of gesprek. Maar ook in ons pedagogisch en didactisch handelen, de hele dag door. We willen herkenbaar en aanspreekbaar zijn als christelijke leerkrachten en medewerkers.

- **Informatie en communicatie technologie**

Het ICT onderwijs wordt steeds meer een geïntegreerd onderdeel in het onderwijskundige proces. In de groepen 3, 5, 6, 7 en 8 is een digitaal schoolbord (Smartboard) geplaatst. Internet is alleen voor de hoogste groepen te gebruiken via een beveiligde provider KlikSAFE. Er is een beleidsplan (Multimediaprotocol) waar de koers van de school op gebied van multimedia wordt uitgelegd. Er is ook een visie ontwikkeld op het gebruik van Smartboards. Eveneens is omschreven hoe we om dienen te gaan met educatief beeldmateriaal. Speelfilm(fragmenten) worden niet vertoond. Steeds opnieuw moet de vraag gesteld worden bij bepaalde ontwikkelingen of deze passen bij onze identiteit. Waarbij opgemerkt dient te worden dat de school een plaats inneemt tussen gezin en maatschappij. Er is opnieuw via Colon een 4-jarig contract afgesloten bij IC- Automatisering wat betreft onderhoud van de hardware. Aandacht vraagt het toenemende e-mailverkeer tussen leerkrachten en ouders. Enkele zakelijke regels zijn opgesteld.

- **Schoolbegeleiding en ondersteuning**

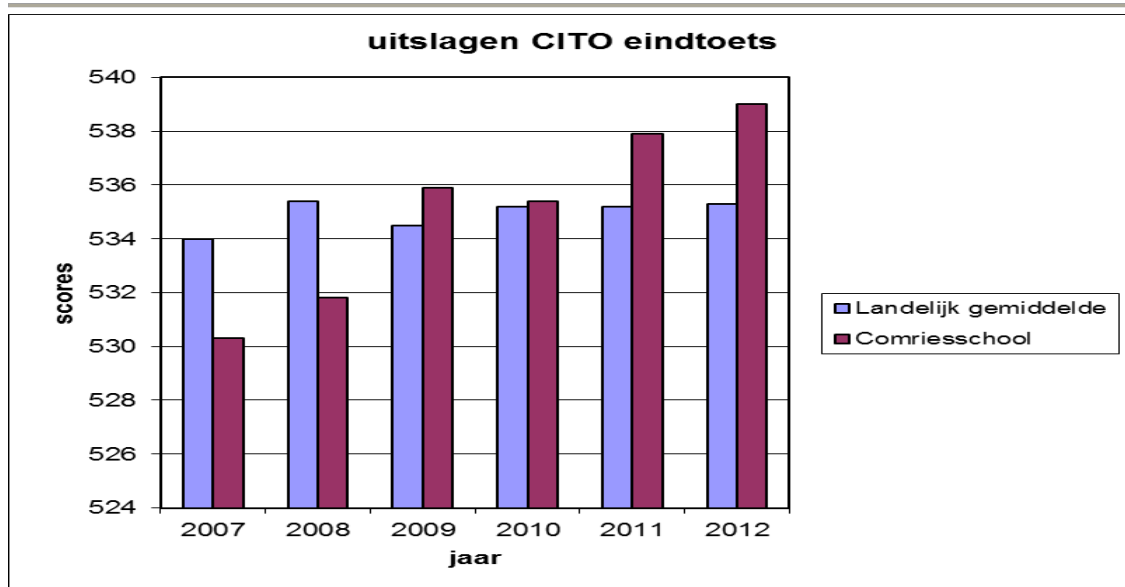
In het verslagjaar deden we een beroep op verschillende instellingen om ons te ondersteunen in het onderwijs. In complexe sociaalpedagogische problematiek wordt geplande hulp ingeroepen van een orthopedagoog. Ook is er vanuit de ouders een toenemende vraag waar te nemen als het gaat over opvoedingsondersteuning. De oprichting van een Centrum voor Jeugd en Gezin in Reimerswaal kan laagdrempelig werken voor ouders. Helaas heeft de Gemeente Reimerswaal de subsidie voor Schoolbegeleiding teruggebracht, wat oploopt tot een korting in 2014 van 40%.

Voor de ondersteuning en hulpverlening maakt de school gebruik van de diensten van onze schoolbegeleidingsdienst Driestar Educatief, schoolarts, maatschappelijk werkers en ambulante begeleiders van scholen voor speciaal onderwijs. De school wordt steeds meer een vindplaats van leer- en ontwikkelingsproblemen bij kinderen. Er vindt een zekere verdichting plaats, wat een hoge inzet van de Intern Begeleiders vraagt, maar ook van de leerkrachten om dagelijks om te gaan met deze problemen. Er wordt een cursus Sociale Vaardigheid op onze school aangeboden, waarbij een van de leerkrachten samen met een orthopedagoog de cursus verzorgt. De dyslexiebehandelingen worden sinds 2012 op school gegeven. Een onderzoek loopt om ook logopedie op locatie te kunnen

geven. Dit alles om de drempel voor ouders en kinderen zo laag mogelijk te houden. Opmerkelijk is wel dat onze school een zeer lage rugzakfinanciering kent. (1)

- **Leerresultaten**

De behaalde leerresultaten van de schoolverlaters worden uitgedrukt door middel van de school-eindonderzoeken. Door 80% van de Nederlandse scholieren wordt aan deze landelijke toets meegedaan, zodat er ook een goed referentiekader is. We moeten wel opmerken dat deze toets maar van een meetmoment uitgaat. Verheugend is te constateren dat de resultaten weer vooruitgaan. In het verslagjaar was er zelfs sprake van een bijzonder hoog resultaat.



- **Doublures**

Het aantal doublures bedroeg dit jaar 5 kinderen, waarvan er 4 een verlengde kleuterperiode werd aangeboden.

## 7. De leerlingen en het toelatingsbeleid

Per 1 oktober 2012 bezochten 237 leerlingen de school. Een behoorlijke daling ten opzichte van vorig jaar. Dat een en ander financiële gevolgen heeft is evident. Met de opstelling van de personeelsformatie wordt er rekening meegehouden door terughoudend te zijn met uitbreiding van de formatie. Toch is er een verwachting dat het leerlingenaantal weer iets zal gaan stijgen. Dit blijkt uit de Gemeentelijke prognoses als ook uit het groot aantal geboortes in de kerkelijke gemeente.

Als toelatingsbeleid wordt gehanteerd; dat alle ouders Gods Woord en de drie Formulieren van Enigheid onderschrijven en kerkelijk meelevend moeten zijn.

De leerlingen die per 1 oktober 2012 de school bezoeken zijn afkomstig uit gezinnen die kerkelijk meelevend zijn binnen de volgende kerkverbanden:

|                            | Schooljaar<br>2012-2013 | Schooljaar<br>2011-2012 | Schooljaar<br>2010/2011 | Schooljaar<br>2009/2010 | Schooljaar<br>2008/2009 | Schooljaar<br>2007/2008 | Schooljaar<br>2006/2007 |
|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Ger. Gemeente              | 198                     | 203                     | 197                     | 199                     | 201                     | 207                     | 202                     |
| Ger. Gemeente in Ned.      | 20                      | 26                      | 27                      | 27                      | 37                      | 36                      | 33                      |
| PKN                        | 1                       | 2                       | 2                       | 2                       | 3                       | 2                       | 2                       |
| Hersteld Hervormde<br>Gem. | 17                      | 17                      | 17                      | 18                      | 18                      | 18                      | 20                      |
| Onkerkelijk                | 1                       | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       |
| Totaal                     | 237                     | 248                     | 243                     | 246                     | 259                     | 263                     | 257                     |

De ontwikkeling van het leerlingenaantal is als volgt:

|                |     |
|----------------|-----|
| 1 oktober 2012 | 237 |
| 1 oktober 2011 | 248 |
| 1 oktober 2010 | 243 |
| 1 oktober 2009 | 246 |
| 1 oktober 2008 | 259 |
| 1 oktober 2007 | 263 |
| 1 oktober 2006 | 257 |
| 1 oktober 2005 | 262 |
| 1 oktober 2004 | 257 |
| 1 oktober 2003 | 236 |
| 1 oktober 2002 | 229 |
| 1 oktober 2001 | 224 |
| 1 oktober 2000 | 214 |

- **Uitstroom**

Aan het einde van het schooljaar 2011/2012 hebben 36 leerlingen de school verlaten die hun plek binnen het voorgezet onderwijs hebben gevonden. Van deze leerlingen zijn er ook 36 naar het Calvijn College gegaan.

Het merendeel van onze leerlingen stroomt over een periode van 6 jaar uit naar stream 1 en 2. De afgelopen 3 jaar laat de uitstroom naar stream 1 een gestage groei zien.

Er is 1 leerling verwezen naar het Speciaal Basis onderwijs in Kapelle. Ook hierin zien we een laag verwijzingspercentage t.o.v de Colonscholen wat 1,7 % bedraagt

|              |          |
|--------------|----------|
| <b>05-06</b> | <b>0</b> |
| <b>06-07</b> | <b>1</b> |
| <b>07-08</b> | <b>4</b> |
| <b>08-09</b> | <b>3</b> |
| <b>09-10</b> | <b>2</b> |
| <b>11-12</b> | <b>1</b> |

## 8. De Financiële positie

Onderstaand in verkorte vorm de balans per 31 december 2012 en 31 december 2011.  
(bedragen in €)

|                         | <u>31 december 2012</u>      | <u>31 december 2011</u>      |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b><u>ACTIVA</u></b>    |                              |                              |
| Vaste activa:           |                              |                              |
| Materiële vaste activa  | 295.812                      | 286.272                      |
| Financiële vaste activa | -                            | -                            |
|                         | <u>295.812</u>               | <u>286.272</u>               |
| Vlottende activa:       |                              |                              |
| Vorderingen             | 123.332                      | 107.900                      |
| Liquide middelen        | 350.912                      | 344.283                      |
|                         | <u>474.244</u>               | <u>452.183</u>               |
| <b>Totaal</b>           | <b><u><u>770.056</u></u></b> | <b><u><u>738.455</u></u></b> |
| <b><u>PASSIVA</u></b>   |                              |                              |
| Eigen vermogen          |                              |                              |
| Verenigingsvermogen     | 14.185                       | 8.224                        |
| Publieke reservers      | 492.771                      | 472.102                      |
|                         | <u>506.956</u>               | <u>480.326</u>               |
| Voorzieningen           | 78.451                       | 82.115                       |
| Langlopende schulden    | 71.000                       | 71.000                       |
| Kortlopende schulden    | 113.649                      | 105.014                      |
| <b>Totaal</b>           | <b><u><u>770.056</u></u></b> | <b><u><u>738.455</u></u></b> |

De volgende financiële ratio's zijn te noemen:

|                     |   | <b>Streefwaarde</b> | <b>2012</b> | <b>2011</b> |
|---------------------|---|---------------------|-------------|-------------|
| Solvabiliteit       | Eigen vermogen/balanstotaal   | -                   | 0,66        | 0,65        |
| Solvabiliteit       | Eigen vermogen /vreemd vermogen   | -                   | 1,93        | 1,86        |
| Liquiditeit         | Vlottende activa/ kortlopende schulden  | -                   | 4,17        | 4,31        |
| Weerstandsvermogen  | Eigen vermogen + lening minus MVA / Rijksbijdrage<br>te delen door de Rijksbijdrage | 10%                 | 28%         | 27%         |
| Kapitalisatiefactor | Balanstotaal-gebouwen / jaarlijkse baten  |                     | 55%         | 54%         |

De balanscijfers laten zien dat het weerstandsvermogen opnieuw is verstevigd. De langlopende lening is verstrekt door de Stichting tot ondersteuning van de Dr. A. Comrieschool, in verband met de voorfinanciering van een extra leslokaal die onder de materiële vaste activa is opgenomen. Een verdere versterking van het eigen vermogen is niet noodzakelijk. Op het weerstandsvermogen is de voorfinanciering van het extra leslokaal in mindering gebracht. Van deze investering ad € 134.000 is € 71.000 gefinancierd met extern vermogen. De boekwaarde bedraagt inmiddels € 110.200.

## Commissie Vermogensbeheer Onderwijsinstellingen:

De instelling beschikt over een kapitalisatiefactor die zeven procent lager is dan de boven signaleringsgrens van 60%, zoals gedefinieerd door de Commissie Vermogensbeheer Onderwijsinstellingen. Daarbij dient echter opgemerkt te worden dat het private deel van het eigen vermogen en de lening 11% van het balanstotaal bedraagt. Tevens is er bij de definitie van de kapitalisatiefactor onvoldoende rekening gehouden met de kleinschaligheid van de zogenaamde eenpitters scholen. Het deel van het publieke eigen vermogen dat niet nodig is voor de financiering van de materiële vaste activa, ofwel het deel van het publieke eigen vermogen dat de functie heeft als buffer voor onvoorziene risico's en financieringsbron van aanvullende investeringen, bedraagt ruim € 265.000.

### 9. Treasury verslag

In het verslagjaar hebben er, conform het in 2010 vastgestelde bestuursbeleid, geen beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden op spaarrekeningen geparkeerd. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan. Het administratiekantoor, de penningmeester van de vereniging en de directeur, hebben een machtiging ontvangen om over de banktegoeden te beschikken. De betalingen worden door het administratiekantoor verzorgd.

De in 2012 beschikbare liquiditeiten zijn dagelijks opvraagbaar belegd in een spaarrekening bij de Rabobank Oosterschelde, welke de beschikking heeft over de vereiste A-rating.

### 10. Analyse resultaat

De begroting van het jaar 2012 sloot af met een saldo van € 1.462. Het gerealiseerde resultaat over 2012 kwam uit op een positief saldo van € 26.630. De analyse van het resultaat en de afwijking ten opzichte van de begroting is als volgt:

|                            | <u>realisatie 2012</u> | <u>begroting 2012</u> | <u>afwijking</u>     | <u>2011</u>          |
|----------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Baten:</b>              |                        |                       |                      |                      |
| Rijksbijdrage              | 1.025.384              | 999.137               | 26.247               | 979.205              |
| Overig baten               | 159.777                | 151.145               | 8.632                | 172.258              |
| Totaal baten               | <u>1.185.161</u>       | <u>1.150.282</u>      | <u>34.879</u>        | <u>1.151.463</u>     |
| <b>Lasten:</b>             |                        |                       |                      |                      |
| Personele lasten           | 992.975                | 987.628               | 5.347                | 964.540              |
| Afschrijvingen             | 41.447                 | 40.242                | 1.205                | 41.392               |
| Huisvestingslasten         | 31.847                 | 34.000                | 2.153-               | 33.816               |
| Overig instellingslasten   | 46.102                 | 46.250                | 148-                 | 45.348               |
| Leermiddelen               | <u>52.582</u>          | <u>47.500</u>         | <u>5.082</u>         | <u>42.327</u>        |
|                            | <u>1.164.953</u>       | <u>1.155.620</u>      | <u>9.333</u>         | <u>1.127.423</u>     |
| Financiële baten en lasten | 6.422                  | 6.800                 | 378-                 | 6.958                |
| <b>Exploitatiesaldo</b>    | <u><u>26.630</u></u>   | <u><u>1.462</u></u>   | <u><u>25.168</u></u> | <u><u>30.998</u></u> |

## Toelichting op de afwijking ten opzichte van de begroting:

### Baten

De rijksbijdrage is in oktober geïndexeerd in verband met een gedeeltelijke compensatie van de kostenstijging die reeds gedeeltelijk in de begroting was doorberekend. Tevens is er een extra vergoeding ontvangen op grond van de prestatiebox regeling. De regeling prestatiebox heeft een meerjarig karakter en de middelen zijn vrij te besteden, maar zijn bedoeld om investeringen in het onderwijs te versterken, verdiepen en versnellen. Ook dient de sector de doelstellingen uit het bestuursakkoord te realiseren. Hiervan wordt afzonderlijk verslag gedaan.

Onder de overige baten zijn de opbrengsten van de kerst –en oudejaarscollecte opgenomen van totaal € 3.232.

### Lasten

Ondanks een vermindering van de personele inzet zijn de personele kosten 2012 ten opzichte van 2011 gestegen. De oorzaak is met name een in 2011 ontvangen eenmalige uitkering die op de loonkosten in mindering is gebracht waardoor de personele kosten 2011 een vertekend beeld geven. Daarnaast zijn in de loop van 2012 de pensioenpremies gestegen. De personele inzet 2012 bedraagt na aftrek van de vervanging wegens ziekte en zwangerschapsverlof 16,95 fte tegenover 17,42 in 2011.

De overige uitgaven wijken in beperkte mate van de begroting af. Als gevolg van de economische omstandigheden en de rentepolitiek van de ECB zijn de rente-inkomsten laag.

## 11. Investing- en financieringsbeleid

In 2012 zijn diverse computers in de leslokalen vervangen en is er een digitaal schoolbord aangeschaft voor groep 4. Voor de versterking van de basisvakken taal en rekenen zijn er aanvullende middelen aangeschaft. De renovatie van het kleuterplein is ook deels voor rekening van de school gekomen.

De totale investeringen in 2012 bedragen € 50.987. De investeringen zijn volledig gefinancierd uit eigen middelen. Het financieringsbeleid is er zodanig op gericht dat er geen gebruik gemaakt hoeft te worden van externe kredietverstrekkers.

## 12. Bestemming resultaat

Het totale exploitatieresultaat van 2012 komt uit op een saldo van € 26.630. Gesplitst in een school- en verenigingsexploitatie is de verwerking van het resultaat als volgt:

|                                |        |                           |
|--------------------------------|--------|---------------------------|
| <b>Schoolexploitatiesaldo:</b> |        |                           |
| Algemene reserve               | 22.995 |                           |
| Reserve eerste waardering      | 2.326- |                           |
|                                | <hr/>  | 20.669                    |
| <b>Verenigingsexploitatie</b>  |        | 5.961                     |
| <b>Totaal</b>                  |        | <hr/> <b>26.630</b> <hr/> |

De afschrijvingskosten van de per 1-1-2005 gewaardeerde activa zijn ten laste van de reserve eerste waardering gebracht. Het resterende saldo van deze reserve is per 31-12-2012 samengevoegd met de algemene publieke reserve.

### 13. Begroting 2013.

De vastgestelde begroting voor 2013 sluit af met een tekort van € 4.055. De specificatie is als volgt:

|                            | <u>2013</u>      |                      |
|----------------------------|------------------|----------------------|
| <b>Baten:</b>              |                  |                      |
| Rijksbijdrage              | 1.004.486        |                      |
| Overig baten               | 151.826          |                      |
| Totaal baten               | <u>1.156.312</u> |                      |
| <b>Lasten:</b>             |                  |                      |
| Personele lasten           | 999.550          |                      |
| Afschrijvingen             | 38.967           |                      |
| Huisvestingslasten         | 32.000           |                      |
| Overig instellingslasten   | 47.550           |                      |
| Leermiddelen               | <u>47.500</u>    |                      |
|                            |                  | 1.165.567            |
| Financiële baten en lasten |                  | 5.200                |
| <b>Exploitatiesaldo</b>    |                  | <u><u>4.055-</u></u> |

Bij het opstellen van deze begroting is rekening gehouden met de middelen die nodig zijn het huidige kwaliteitsniveau te waarborgen. Er wordt uit de verkregen achterstandsmiddelen (op basis van het "leerlingengewicht") extra personeel ingezet voor de leerlingenzorg door onderwijsassistentes. Het vastgestelde investeringsplan 2013 bedraagt € 39.000 waarvan € 17.500 voor de vervanging van computers en server.

De begroting van 2013 en 2014 sluit af met een licht negatief resultaat als gevolg van afnemende inkomsten door een lagere instroom van leerlingen. In de meerjarenbegroting wordt vanaf 2015 een vrijwel sluitende begroting voorzien als gevolg van de dan weer toenemende instroom van leerlingen. De prognose voor de telling van 2014 laat een forse stijging zien ten opzichte van de voorgaande jaren. Naar verwachting is er vanaf 1 oktober 2014 recht op de groeiregeling met aanvullende middelen wegens een hoge tussentijdse instroom. De reservepositie is ruim voldoende om de negatieve uitkomsten voor de jaren 2013 en 2014, waarmee de meerjarenbegroting nu afsluit, te dekken.

De instelling kent een laag risico profiel. Er is sprake van een stabiel inkomsten- en uitgaven niveau en de kwaliteit van de onderscheiden beleidsterreinen zijn van voldoende niveau. De eind opbrengsten liggen op een bovengemiddeld niveau. Op de middellange termijn wordt door de hogere instroom van leerlingen een toename van de inkomsten verwacht. Er is echter wel onzekerheid over de langlopende projectmatige inkomsten vanuit detachering van de directieleden waartegenover personele verplichtingen staan voor onbepaalde tijd.



#### 14. Exploitatie van het privaat vermogen van de vereniging

De begroting van alleen de private exploitatie van de vereniging van het jaar 2012 sloot af met een overschot van € 3.400. Het gerealiseerde saldo is € 5.961.

De analyse van het resultaat en de afwijking ten opzichte van de begroting is als volgt:

|                                | <u>2012</u>         | <u>begroting 2012</u> | <u>Afwijking</u>    | <u>2011</u>         |
|--------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Baten:</b>                  |                     |                       |                     |                     |
| Ouderbijdragen                 | -                   | -                     | -                   | -                   |
| Contributies en overbetalingen | 4.053               | 4.000                 | 53                  | 3.945               |
| Giften                         | 100                 | -                     | 100                 | -                   |
| Collecten kerstviering         | 1.014               | -                     | 1.014               | 1.070               |
| Totaal baten                   | <u>5.167</u>        | <u>4.000</u>          | <u>1.167</u>        | <u>5.015</u>        |
| <b>Lasten:</b>                 |                     |                       |                     |                     |
| Representatiekosten            | 110                 | 1.000                 | 890-                | 57                  |
| Overig kosten                  | <u>560</u>          | <u>1.000</u>          | <u>440-</u>         | <u>1.989</u>        |
|                                | 670                 | 2.000                 | 1.330-              | 2.046               |
| Financiële baten               | 1.464               | 1.400                 | 64                  | 1.488               |
| <b>Exploitatiesaldo</b>        | <u><b>5.961</b></u> | <u><b>3.400</b></u>   | <u><b>2.561</b></u> | <u><b>4.457</b></u> |

De bovenstaande cijfers zijn reeds integraal opgenomen in de voorgaande pagina's.

## 15. Verantwoording inzet middelen prestatiebox

De regeling prestatiebox vraagt om een aanvullende verantwoording in jaarverslag. Het bestuur van de school is lid van de PO raad en als zodanig ook gebonden aan de doelstellingen van het bestuursakkoord die aan de aanvullende middelen ten grondslag ligt. Onderstaand overzicht van de doelstellingen en de instrumenten die ingezet worden om deze doelstellingen te realiseren.

| Ambitie  | Acties  | Inzet  | Opmerkingen   |
|--|---|--|---|
| Schoolbestuur heeft meetbare doelstellingen geformuleerd gericht op leeropbrengsten taal en rekenen. | We stellen meerjaren streefdoelen vast voor taal en rekenen.  | Het management stelt een document op en herijkt op basis van gerealiseerde en gewenste opbrengsten         | De streefdoelen worden vastgesteld voor een periode van drie jaar |
| School werkt opbrengstgericht.   | Wij werken volgens de Zeeuwse Toetskalender:<br>Afname LOVS<br>Voeren van opbrengstgesprekken<br>Werken met groepsplannen               | Aanschaf toetsen<br>Faciliteren opbrengstgesprekken<br>Schoolontwikkeling werken met groepsplannen/OGW/HGW |   |
| School meet de opbrengsten van vroegschoolse educatie  | Afname toetsen taal en rekenen voor kleuters<br>Werken met observatiesysteem Kijk!<br>Werken met groepsplannen                          | Aanschaf toetsen<br>Scholing Kijk!<br>Scholing werken met groepsplannen                                    |   |
| School biedt maatwerk voor excellente leerlingen, waaronder hoogbegaafde leerlingen.                 | Werken met een specifiek aanbod van meer- en hoogbegaafden<br>IRT voor meer- en hoogbegaafden   | Aanschaf programma's<br>Inzet personeel individueel  |   |
| Taal- en reken sterke school   | Inzet van taal- en rekencoördinatoren<br>Deelname aan leernetwerken taal/lezen en rekenen<br>Aanschaf specifiek materiaal<br>Nascholing | Personeel.<br>Deelname aan Scholingsdagen van PO-raad in het kader van School/Kennis aan Zet.              |   |
| School stimuleert ouders om thuis activiteiten te ondernemen die bijdragen aan leerprestaties.       | Ouderbetrokkenheid organiseren<br>Informatieavonden   | We houden in het begin van het schooljaar een luisteravond en later nog 2 contactavonden.                  |   |
| Scholen maken hun opbrengsten transparant.   | Oriëntatie op Vensters PO<br>Kwaliteitsdag Colon  | Op leernetwerken taal en rekenen komen deze aspecten aan de orde   |   |
| De bekwaamheid van leraren in afstemmen van het onderwijs op verschillen binnen de klas is op orde.  | Collegiale consultatie<br>Coaching intern/extern  | Tijdens plenaire teambesprekingen komt differentiatie en afstemming regelmatig aan de orde.                |   |
| De bekwaamheid van leraren met betrekking tot opbrengstgericht werken is op orde.                    | Cyclus OGW/HGW toepassen, mede op basis van de Zeeuwse Toetskalender  | Elk schooljaar zijn er verschillende LOVS-besprekingen   |   |
| Alle leraren onderhouden hun bekwaamheden systematisch en worden gestimuleerd zich te registreren.   | In het kader van de normjaartaak werken de medewerkers aan hun eigen professionalisering in relatie tot de plaats in de organisatie     | Er wordt 2 x per jaar een POP gesprek gehouden   |   |
| School voert een goed en effectief HRM-beleid.   | De gesprekkencyclus wordt gerealiseerd  | Met alle betrokkenen wordt elk jaar het traject doorlopen.   |   |
| Verbetering begeleiding en ondersteuning beginnende leraren.   | Startende leerkrachten worden begeleid  | Onze veldopleider zorgt voor begeleiding en coaching op de werkvloer.                                      |   |
| Schoolleider voldoet aan de geactualiseerde bekwaamheidseisen.                                       | De directeur neemt deel aan het NSA-visitatietraject binnen Colon   | 2 visitaties bij Colon-scholen en 1 visitatie op de eigen school   |   |