



Jaarverslag 2011

Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op
Reformatorische grondslag te Kruiningen

Dr. A. Comrieschool

Inhoudsopgave:

Bestuursverslag

Algemene informatie

1. Van de secretaris
2. De taak en de organisatie
3. Organisatorische ontwikkelingen, interne en externe contacten
4. Personeelsbeleid
5. Huisvesting
6. Onderwijskundig beleid en leerresultaten
7. De leerlingen en het toelatingsbeleid

Financiële informatie

8. Financiële positie
9. Treasury verslag
10. Analyse resultaat
11. Investerings - en financieringsbeleid
12. Bestemming resultaat
13. Begroting 2012
14. Exploitatie van het privaat vermogen van de vereniging

1. Van de secretaris

L.S.

Voor u ligt het jaarverslag 2011 van de Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op Reformatorische grondslag te Kruiningen waarvan uitgaat de Dr. A. Comrieschool. Het jaar 2011 ligt weer achter ons. Als bestuur worden we geroepen om door middel van een jaarverslag verantwoording af te leggen van het gevoerde beleid van het achterliggende jaar.

Dat het onderwijs gekenmerkt wordt door veel veranderingen is het achterliggende jaar weer duidelijk geworden. We denken bijvoorbeeld aan de veranderingen op het gebied van het Passend Onderwijs en de gewijzigde bestuursvorm (scheiding tussen bestuur en toezicht). Veel onderwerpen zijn de revue gepasseerd. In de media was er wel elke week iets waar de aandacht op werd gevestigd. Dit is enerzijds ook wel begrijpelijk, gezien de belangrijke rol die het onderwijs vervult bij de vorming van jongeren voor hun maatschappelijke positie. De taak van het onderwijs wordt steeds breder. Een niet te miskennen onderstroom bij dit alles is de voortdurende drang om Bijbelse waarden en normen uit te bannen. Ook als school worden we met deze veranderingen geconfronteerd. Tegenover alle veranderingen staat het onveranderlijk Woord van God. In Hebrëeën 13 vers 8 staat: "Jezus Christus is gisteren en heden Dezelfde en in der eeuwigheid". Dwars door alle veranderingen heen blijft Hij Dezelfde.

Als we terugblikken op het jaar 2011 dan gaan onze gedachten onwillekeurig terug naar de ingrijpende gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden. Er is veel gebeurd in de wereld om ons heen. Als we zien op de onrust en alle veranderingen die er plaats vinden, dan kunnen we wel eens denken dat het alles verkeerd zal aflopen. Maar laten we dan niet vergeten dat er Een is die alles regeert en die in Zijn Woord zegt dat Hij Dezelfde blijft tot in der eeuwigheid. Wat is het dan voor ons en onze kinderen nodig om in Christus geborgen te zijn door wederbarende genade. Die boodschap van de noodzaak van waarachtige bekering mocht ook in het achterliggende jaar weer aan de harten van onze kinderen gelegd worden. Ten diepste is dat het belangrijkste onderwijs wat onze kinderen mogen ontvangen op school. Het is onze wens dat dit onderwijs gezegend mag worden aan de kinderharten. Wat staan we er weinig bij stil welk een voorrecht het is dat dit Bijbels onderwijs op school aan onze kinderen gegeven mag worden.

2011 was ook het jaar waarin onze directeur, dhr. Poortvliet, mocht herdenken 25 jaar als directeur verbonden te zijn aan de Dr. A. Comrieschool. Op 29 september is hier op een gepaste wijze aandacht aan besteed. Vanaf deze plaats willen we hem dankzeggen voor al het werk wat hij heeft mogen doen voor de school.

Het schoolleven mocht ook het afgelopen jaar zijn voortgang hebben. Er is door directie en leerkrachten weer veel werk verzet. De resultaten waren ook dit jaar gelukkig weer bemoedigend. Verderop in het verslag zal daar nog aandacht aan worden besteed. Gelukkig waren er geen noemenswaardige wisselingen in het personeelsbestand en mag de sfeer onder het personeel goed genoemd worden. Vertrouwen onderling is daarom ook van wezenlijk belang. In een bijeenkomst waar het personeel, bestuur en kerkenraad aanwezig was is ook hier over nagedacht. Een bijeenkomst waar dhr. Van Zetten gesproken heeft over de band kerk-school-gezin. We dienen allen hetzelfde doel.

Alle groepen zijn ook dit jaar verschillende keren door de bestuursleden bezocht. Gelukkig kan opgemerkt worden dat het onderwijs zijn goede voortgang mag hebben. In het achterliggende jaar zijn er geen klachten gemeld bij de vertrouwenspersoon. Verder is ook het overleg kerk en school voortgezet. De eenheid kerk, school en gezin is van wezenlijk belang.

Per 31 december 2011 heeft de schoolvereniging 186 leden en 17 donateurs.

Aan het einde van deze korte terugblik past ons voor alles een dankbare en ootmoedige erkenning aan de Heere, aan Hem door Wiens kracht alles mocht plaatsvinden en gedaan worden op school. Hij, die mensen wil gebruiken tot de volvoering van Zijn Raad. En waar mensen bezig zijn, ontbreken de zonden en tekortkomingen niet. Gelukkig die ze mag zien en dagelijks belijden voor de Heere.

Kruiningen, mei 2012

Namens het bestuur,

A. Versprille (secretaris)

2. De taak en de organisatie:

Algemeen:

De Dr. A. Comrieschool is een school voor basisonderwijs die door de vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op reformatorische grondslag wordt geëxploiteerd. Binnen deze schoolvereniging worden de activiteiten van de vereniging (ouderbijdragen, ledencontributies en dergelijke) en de exploitatie van het onderwijs geconsolideerd verantwoord.

- **Bestuur**

Het collectief bestuur van de vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op reformatorische grondslag bestaat uit 7 leden. Onder het kopje bestuur en toezicht wordt uitgelegd welk model het bestuur heeft gekozen om te voldoen aan de wet, Bestuur en Toezicht.

De missie van het bestuur is verwoord in het bestuurlijk beleidskader en luidt als volgt: Het faciliteren en stimuleren van een zo hoog mogelijke kwaliteit van reformatorisch onderwijs zoals vastgelegd in de door de inspectie gestelde kerndoelen, waarbij voor de invulling van de identiteit gelden de statuten van onze vereniging.

Het bestuur vergaderde in het achterliggende jaar 8 keer, waarvan 2 vergaderingen met een extern adviseur in verband met de wet bestuur en toezicht.

In mei was de ledenvergadering. Er waren geen bestuursmutaties. Een gedeelte van de leden bezoekt deze vergadering. Door de directeur werd informatie gegeven over actuele en schoolspecifieke onderwijskundige zaken.

In mei werd een gezamenlijke vergadering gehouden met het team. Er werd informatie gegeven over een document van onze besturenorganisatie VGS: Identiteitsprofiel. Op een open wijze werd gediscussieerd over de inhoud en de consequenties als dit document leidend gaat worden in personeelsbenoemingen. In 2012 zal dit document integraal aan alle personeelsleden worden aangeboden ter ondertekening.

In november werd een gezamenlijke bijeenkomst met schoolbestuur, kerkenraad en team belegd. Het doel was versterking van de band onderling en nadenken over de gezamenlijke verantwoordelijkheid. Dhr. Van Zetten hield een inleiding. Een bijzonder samenbindende ontmoeting.

Op de bestuursagenda passeerden geen bijzondere zaken buitenom wat u elders in dit verslag leest. Het bestuur vergadert zoveel mogelijk aan de hand van de bestuursjaarkalender. Dit voorkomt ad hoc vergaderen. Het bestuur bezoekt 4 keer per jaar de school waar in ieder geval de Bijbelles wordt bijgewoond. Bestuursbezoek wordt op de bestuursvergadering altijd geëvalueerd.

Het bestuur probeert op hoofdlijnen te sturen. Dat wil zeggen dat de directeur voor een groot aantal zaken is gemandateerd volgens het managementstatuut. De directeur legt verantwoording af over de voortgang van het onderwijs volgens een vast concept vervat in de zogenaamde managementrapportage. Het bestuur volgt de ontwikkeling en zet de kaders voor het beleid.

Het bestuur houdt toezicht op de behaalde leeropbrengsten door monitoring en analyse van de schooleindtoets en de toetsuitslagen die in de groepen worden afgenomen en bespreekt deze met de directeur. Indien deze resultaten aanleiding geven tot aanpassing van het onderwijsaanbod zullen hiervoor door het management voorstellen worden geformuleerd. Het bestuur houdt toezicht op de voortgang van dit veranderingsproces.

- **Bestuur en Toezicht**

Per 1 augustus 2010 is de wet “goed onderwijs, goed bestuur” van kracht geworden. Dit betekent dat iedere school moet voldoen aan een wettelijke vastgesteld niveau van basiskwaliteit, dat ook een bekostigingsvoorwaarde is geworden. Dit zal door de onderwijsinspectie getoetst worden op van basis van het Toezichtskader PO.

Onder “goed bestuur” verstaat de wet dat er functiescheiding moet zijn tussen het bestuur van de school welke als bevoegd gezag functioneert, en het toezicht op het bevoegd gezag conform een vastgestelde bestuurscode. De vereniging is zowel lid van de PO Raad als de VGS en past na de afronding van de implementatiefase de VGS code toe.

Het bestuur van de Dr. A. Comrieschool heeft gekozen voor de “herinvoering” en het “statutair benadrukken” van het onderscheid: Collectief Bestuur (CB), Dagelijks Bestuur (DB) en Algemeen Bestuur (AB). Het Collectief Bestuur geeft daarbij een volmacht (mandaat) aan de directeur. Dit bestuursmodel sluit aan bij de huidige structuur en de gewenste cultuur.

In het begrippenkader wordt in relatie tot de statuten (bij besluit van de Algemene Ledenvergadering d.d. 15 april 2004) een aantal organen onderscheiden. In onderstaande tabel is dat overzichtelijk weergegeven.

Tabel 1. Onderscheid bestuursorganen en functies

Statutair		bestuursconcept		Functie
Orgaan	statuten	orgaan	statuten	Aantal leden
Bestuur	Art. 6 lid 1	Collectief Bestuur	Art. 6 lid 1	Bevoegd gezag (7)
Dagelijks Bestuur	Art. 6 lid 8	Dagelijks Bestuur	Art. 6 lid 8	Bestuurders (3)
-	Art. 6 lid 8	Algemeen Bestuur	Art. 6 lid 8	Toezichthouders (4)

Binnen dit model is dus een tweedeling aangebracht door de indeling in twee clusters met taken aan de verschillende bestuursleden. Een deel van het bestuur (dagelijks bestuur) is belast met de uitvoerende bestuurstaken. De overige (algemene) bestuursleden zijn belast met de toezichthoudende taken. De directeur is hierbij niet tot het bestuur toegetreden.

- **Jaarverslag 2011 toezichthouder**

De hoofdtaken van de toezichthouder bestaan uit:

- Vaststellen jaarverslag, begroting en strategisch beleid
- Benoemen accountant
- Toeziën op de naleving van de wettelijke verplichting, de code voor goed bestuur en de afwijkingen daarvan
- Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag

De toezichthouder legt verantwoording af door middel van dit jaarverslag. In de vergadering d.d. 19 april 2011 is de nieuwe bestuursstructuur vastgesteld en daarmee voor het eerst in 2011 effectief geweest. In de vergadering van 22 juni 2011 is het schoolplan goedgekeurd. De meerjaren begroting 2012-2016 is goedgekeurd op 15-11-2011.

- **Medezeggenschapsraad**

In de medezeggenschapsraad hebben 2 ouders en 2 personeelsleden zitting. Bestuur, ouders en personeel hebben zich uitgesproken voor een medezeggenschapsraad met adviesrecht. Ongeveer 6 keer per jaar komt de MR bijeen. De directeur praat de MR elke vergadering bij over actuele zaken, maar geeft ook uitleg over de verplichte documenten o.a. begroting, jaarplan en jaarverslag. De MR publiceert ook een eigen jaarverslag. De MR heeft inmiddels een eigen website. De relatie MR, bestuur en directie is goed en constructief te noemen.

- **School**

De levensbeschouwelijke visie van de school luidt: “De kinderen opvoeden en onderwijzen tot een zelfstandige, God dienende persoonlijkheid geschikt en altijd bereid om zijn of haar unieke gaven te besteden tot eer van God en heil van de naaste!

De kernactiviteiten van de school zijn, naast het onderwijs uit Gods Woord, het behalen van de kerndoelen zoals die door het Ministerie als minimum doel zijn gesteld. Sommige zaken moeten de kinderen zich absoluut eigen maken, andere zaken staan wat minder op de voorgrond. Voor enkele kernvakken, te weten: begrijpend- en technisch lezen, taal, rekenen en Engels, is gekozen voor intensieve aandacht, omdat in de huidige maatschappij deze basisvaardigheden onmisbaar zijn. Doordat de maatschappij steeds verder internationaliseert, is een gedegen kennis van de Engelse taal voor steeds meer beroepen onmisbaar. Engels wordt dan ook vanaf groep 1 gegeven. De leerkrachten volgen allen een 2-jarige cursus.

Het jaar 2011 was intensief omdat het schoolplan 2011-2015 gestalte moest krijgen.

Het schoolplan is:

- een intern instrument om onszelf houvast te bieden bij de gemaakte beleidskeuzes en ondersteunend bij de verdere planning van de uitvoering van ons beleid.
- een verantwoordingsdocument aan het bevoegd gezag en de inspectie van het onderwijs.

Een commissie van directie en teamleden hebben stap voor stap de koers van de school in kaart gebracht, volgens de methode: “Wat hebben we bereikt en waar willen we naar toe”.

Onze missie ***“We hebben wat uit te leggen”***

- We hebben de kinderen wat uit te leggen: iedere dag mogen wij de kinderen Gods Woord uitleggen, de basisvakken en de zaakvakken, zoals ze vastgelegd zijn in de kerndoelen
- We, de leerkrachten en de directie, hebben de ouders wat uit te leggen: de verantwoording voor de leerlingen delen, samen zorg dragen voor het kind op basis van de doopbelofte
- We, de leerkrachten, de directie en het bestuur, hebben de omgeving wat uit te leggen: de omgeving merkt aan onze kinderen dat ze op een christelijke school zitten en de daarbij behorende waarden en normen hanteren in hun dagelijks leven

In het jaarplan wordt de doelen uit het schoolplan uitgewerkt en jaarlijks geëvalueerd.

- **Structuur van de school**

De school heeft een 2 hoofdig leiding (directeur en adjunct directeur). Beide directieleden zijn voor een deel van de week gedetacheerd aan de Vereniging van reformatorisch primair onderwijs Zeeland: *Colon*. Om het management te ondersteunen zijn een onderbouwcoördinator en een bovenbouwcoördinator aangesteld. Voor de leerlingenzorg zijn 2 Interne Begeleiders, en voor het media- en ict onderwijs zijn 2 ICT-ers aangesteld. Als onderwijsondersteunend personeel zijn 3 onderwijsassistenten, een managementassistente, een schoolassistente, een onderhoudsman en 3 schoonmaaksters in dienst. In het kader van de toegenomen beleidsvrijheid en de daaraan gekoppelde verantwoordelijkheid die de lumpsumfinanciering met zich meebrengt, laat het management zich ondersteunen door een financiële beleidsmedewerker, die de directie met raad en daad bijstaat. Op personeelsgebied wordt de directie bijgestaan door een personeel- beleidsmedewerker. Op onderwijskundig gebied levert de onderwijskundig beleidsmedewerker zijn diensten. Deze medewerkers verlenen hun diensten vanuit *Colon*.

- **Risicobeheersing**

Verantwoord beleid vraagt om inzicht in de risico's.

- ✓ In het Financieel Beleidsplan vormt de risicoanalyse, inclusief het preventief en zo nodig curatief beleid, nadrukkelijk onderdeel van het plan. Er wordt gewerkt met een Handboek Administratieve Organisatie/Interne Controle, dat alle administratief- financiële procedures aangeeft. Met betrekking tot de dienstverlening van de het administratiekantoor VGS is een Service Level Agreement van toepassing.
- ✓ In de resultatenrapportage wordt een prognose gemaakt over de leerresultaten die worden mogen verwacht , met name op de CITO eindtoets voor de komende 2 jaar.
- ✓ Door middel van periodieke rapportages (per kwartaal) wordt door het bevoegd gezag gemonitord of de financiële resultaten zich ontwikkelen conform de verwachtingen.
- ✓ Het bestuur wordt 2x per jaar op de hoogte gesteld van de leerresultaten .
- ✓ In de veiligheid voor leerkracht en leerling is het Plan van aanpak uit de Risico-check van belang. Het plan van aanpak leidde tot een aantal maatregelen van organisatorische of bouwkundige aard.

3. Organisatorische ontwikkelingen, interne en externe contacten

- **Samenwerkingsverbanden**

Het is nuttig en noodzakelijk dat de school participeert in diverse verbanden. Een aantal aspecten willen we daarvoor noemen:

- wettelijke verplichtingen
- Bijbelse notie: Prediker 4
- ingewikkelde wet- en regelgeving
- toenemende druk vanuit overheid en inspectie
- risico's op financieel en personeel gebied

We maken onder andere deel uit van:

1. De Vereniging van reformatorisch primair onderwijs Zeeland: *COLON*.

De directies van de samenwerkende scholen participeren in een directieraad, met als doelstelling elkaar te versterken in de taak die zij hebben. De school wordt meer en meer verantwoordelijk voor de totale begeleiding en opvang van de leerlingen. Deze toenemende verantwoordelijkheid vraagt steeds nieuwe vaardigheden. Een schoolorganisatie in de huidige samenleving dient tijdig op maatschappelijke ontwikkelingen in te spelen. De Vereniging wordt als een welkome steun gezien in de positie van eenpitters. Omdat de directeur van de Comrieschool ook in het Management Team van Colon zit, zal er steeds een wisselwerking zijn in uitproberen en doorgeven van ideeën en ontwikkelingen.

2. De school participeert, op basis van een wettelijke verplichting, binnen het samenwerkingsverband Weer Samen Naar School. Deze organisatie is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg van de reformatorische basisscholen binnen onze regio. Door toekomstige nieuwe wetgeving vindt er een verdere uitwerking plaats over een landelijk reformatorisch samenwerkingsverband dat zijn beslag 1-08-2013 moet krijgen. De directeur maakt deel uit van de regiotafel Passend Onderwijs en is tevens voorzitter van de Regionale Zorgbreedte Commissie.

Per 1 januari 2010 zijn de beide vroegere federaties en het Samenwerkingsverband bestuurlijk gefuseerd tot de Vereniging reformatorisch primair onderwijs Zeeland: *COLON*

De scholen behouden allen hun eigen zelfstandigheid.

- **Ouders**

Het is van groot belang dat er goede samenwerking is tussen de school en de ouders van de leerlingen. Om deze samenwerking te bevorderen zijn er in het achterliggende jaar diverse ontmoetingsmomenten georganiseerd zoals:

- Ouderavond; tijdens deze avond is er aandacht besteed aan de godsdienstige opvoeding door Dhr. Proos, godsdienstleraar van Driestar Educatief.
- Contactavonden, na het uitreiken van het kerst- en paasrapport krijgen alle ouders de gelegenheid om met de leerkracht van hun zoon of dochter te spreken over de leerresultaten.
- De kleuterjuffen organiseren hun oudergesprekken na de observatieperiode in februari en juni.
- Moedermorgens voor de kleutergroepen
- Ouderbezoek bij de leerlingen in de groepen 1 tot en met 4
- Activiteiten hulp van ouders bij bibliotheek, lessen techniek, leesonderwijs, excursies etc.

- Elke maand ontvangen de ouders een nieuwsbrief met informatie.

- Aan het begin van het cursusjaar is er een voorlichtingsavond voor de ouders belegd door de leerkrachten van alle groepen.
- Een groepje ouders komt enkele malen per jaar bij elkaar om met elkaar te praten over opvoedkundige zaken. De intern begeleider van onze school coördineert deze bijeenkomsten.
- De Kerstavond is dit jaar weer samen met kinderen en ouders in de kerk gehouden.

Daarnaast wordt er informatie verstrekt door middel van een schoolgids en schoolkrant. Deze uitgangspunten vormen de basis voor verder bezinning; Inmiddels is er ook beleid ontwikkeld op het huisbezoek door de leerkracht.

- **Kerk**

Er is een goed en gestructureerd overleg met de kerkenraad van de plaatselijke Gereformeerde Gemeente. Twee keer per jaar overleggen een delegatie van het bestuur, de directeur met enkele kerkenraadsleden, volgens een gezamenlijk opgestelde agenda. Dit om elkaar te ondersteunen, te versterken en de band tussen kerk en school verder te verdiepen. Er is al opgemerkt dat er ook een bijeenkomst is geweest met kerkenraad, schoolbestuur en team om met elkaar te spreken en de vertrouwensband te verstevigen. De predikant van de Gereformeerde Gemeente bezoekt een aantal keren per jaar de bijbellen van een leerkracht, waarbij vaak een klassengesprek ontstaat. In de zomer is er ook een bespreking geweest met de kerkenraad en predikant van de Hersteld Hervormde Kerk. Afsgesproken is om dit 1 keer per jaar te continueren.

- **Buurt en Burgerschap**

Er wordt geprobeerd om op goede voet te leven met de buurtbewoners van de school. Aandacht heeft de rust rond de bejaardenwoningen. Er wordt door het team nagedacht over een zekere participatie van vnl. de oudere burens in het schoolgebeuren. Rond de kerst worden er door kinderen kaarten gemaakt die aan de oudere buurtgenoten worden gegeven. Dit wordt erg gewaardeerd. Klachten uit de buurt zijn er nagenoeg niet. Het schoolplein, dat ook toegankelijk is gemaakt voor gehandicapte kinderen, heeft een grote aantrekkingskracht op buurtkinderen. In het voorjaar ruimen we met de kinderen het zwerfvuil in de wijk op. Kinderen uit de hoogste groep hebben ook dit jaar weer deelgenomen aan een herdenkingsavond in het dorp over de watersnoodramp van 1953.

- **Gemeente**

Door jarenlang te investeren in een goede verhouding met de gemeente kunnen we daar ook de vruchten van plukken.

In het Onderwijsoverleg Reimerswaal vertegenwoordigt de directeur van de Dr. A. Comrieschool de Reimerswaalse reformatische scholen. Er wordt 5 keer per cursusjaar vergaderd. Onderwerpen zoals huisvesting, inrichting Centrum Jeugd en Gezin, schoolverzuim, Voor- en Vroegschoolse Educatie zijn agendapunten. Jammer is dat er weinig tot geen contact is met de SGP, de grootste partij in onze gemeente. Door de directeur is er wel een gesprek aangevraagd over de schoobegeleidingsmiddelen, maar heeft niet geresulteerd in een nauwere samenwerking.

- **Zorg Advies Team**

In dit multidisciplinair team dat elke maand vergadert, brengen de Intern Begeleiders van onze school zorgen in, die het onderwijsinhoudelijke overstijgen. Door de korte lijnen kan er bijvoorbeeld snel schoolmaatschappelijke hulp worden geboden.

In de gemeente Reimerswaal zijn steunpunten opgericht van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Ook daar wordt regelmatig naar doorverwezen. Het biedt laagdrempelige steun in opvoedsituaties.

4. Personeelsbeleid

- **Personeel**

De omvang van het personeelsbestand kent enkele wijzigingen.

Mevrouw Nieuwenhuyzen en Van Vliet zijn met zwangerschapsverlof geweest.

Mevrouw van Vliet, onderwijsassistente, is per 1 november met vrijwillig ontslag gegaan.

Per 1 november is Mevr. Zandijk als onderwijsassistente benoemd.

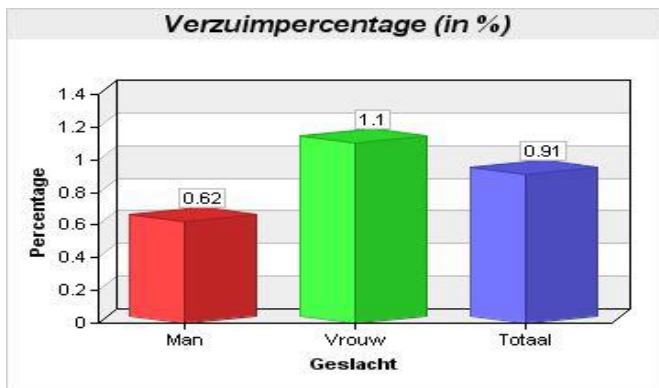
Mevr. Van der Veer-Geluk is na langdurige ziekte in februari 2011 in een deeltijd betrekking teruggekomen. Per 1 augustus is zij met ontslag gegaan vanwege een benoeming bij het Hoornbeekcollege.

Per 1 augustus zijn, in het kader van de functiemix, Mevr. Van Koeveringe en Dhr. Paardekooper benoemd in de loonschaal LB.

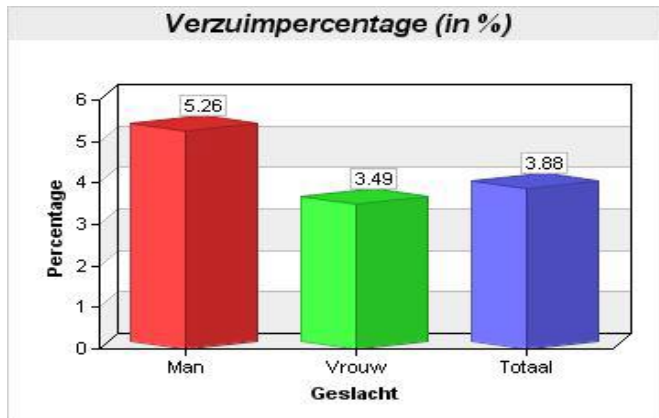
Op 29 september werd de directeur door bestuur, team, kinderen en ouders een jubileum dag aangeboden. Dit vanwege het feit dat Dhr. Poortvliet per 1 augustus 25 jaar directeur van de Dr. A. Comrieschool was. Hij werd op die dag ook Koninklijk onderscheiden.

De betrokkenheid van het team is hoog, het ziekteverzuim is buitengewoon laag in vergelijking met alle Colonscholen.

Gegevens Comrieschool 2011: figuur 1



Gegevens Colonscholen 2011: figuur 2



- **Professionalisering**

Het steeds veranderende onderwijs vraagt van het personeel ook andere competenties dan een aantal jaren geleden. Het team is dan ook permanent bezig met professionalisering. Met alle teamleden worden Persoonlijke ontwikkelingsgesprekken gevoerd wat uitmondt in een plan. Alle leerkrachten worden 2x per jaar bezocht en beoordeeld op didactische vaardigheden. Teamleden die een vaste benoeming krijgen, hebben eerst een beoordelingsgesprek en een gesprek met een delegatie van het bestuur gehad.

De directeur heeft met alle teamleden voor het eerst in de gesprekkencyclus een beoordelingsgesprek gehouden. De teamleden werden beoordeeld op 8 competenties. Een pittig traject waar met waardering door beide partijen op werd teruggekeken.

Nagenoeg alle leerkrachten scholen zich bij of in teamverband of individueel. Eén leerkracht volgt een studie middenmanagement. Een ander volgt de studie rekencoördinator.

Alle teamleden volgen de nascholing Engels.

De notitie "Regeling Deeltijdbeleid" is in 2011 vastgesteld.

- **Verzuim**

Het ziekteverzuim bedroeg in het achterliggende schooljaar 0,91 %. Gezien de landelijke verzuimcijfers kunnen we stellen dat de school een zeer laag verzuim heeft. Er was ook niet veel kortdurend verzuim. Zie boven: figuur 1 en 2

- **Seniorenbeleid**

We streven ernaar om de leerkrachten vanaf 60 jaar en ouder te ontzien in een aantal naschoolse taken. Het wettelijke Bapo verlof wordt momenteel door meester Smal en meester Poortvliet opgenomen.

- **Arbeidsomstandigheden**

In de functioneringsgesprekken hebben de teamleden aangegeven dat ze de sfeer en werkomstandigheden hoog waarderen. Ook door de externen (ouders en stagiaires) wordt de teamsfeer als hecht en betrokken gewaardeerd. Onder het team is weinig verloop wat ook gunstig is voor de stabiliteit.

- **Aannamebeleid**

Vanuit de grondslag hecht het bestuur grote waarde aan de identificatiefiguur van de leerkracht. Hij is de uitdrager van Bijbelse waarden en normen. Dat vraagt een levensstijl en houding die daarbij overeenkomt.

Van de leerkrachten wordt dan ook gevraagd:

Kennis te hebben van de Bijbel en de drie Formulieren van Enigheid

Kennis te hebben van de waarden en normen die hierop zijn gebaseerd.

In leer en leven de grondslag van de school uit te dragen

Een levenswandel te hebben die bij die grondslag past

Een Bijbelse visie op mens en maatschappij doorgeven bij elk vakgebied.

5. Huisvesting

De Dr. A. Comrieschool heeft momenteel recht op 11 groepen en 1.475 vierkante meter oppervlakte. De daadwerkelijke oppervlakte van het gebouw is echter 1.680 vierkante meter. Er wordt een lokaal gebruikt voor de opvang van een instroomgroep kleuters. Eén lokaal is sinds februari 2009 verhuurd aan de gemeente voor de opvang van peuters in de peuterspeelzaal Kiekeboe. De kantoorruimtes van de directie worden ook deels gebruikt in Colon-tijd. Hiervoor wordt een passende vergoeding ontvangen. Een actief beleid op verhuur van lege lokalen ten behoeve van nascholing of vergaderingen van Colon levert de school een aardig extraatje op.

- **Onderhoud**

De kosten van het grote buitenonderhoud komen op basis van een gemeentelijke huisvesting verordening voor een deel voor rekening van de Gemeente Reimerswaal. Door een inspectie van Perfectbouw is de staat van het gebouw in kaart gebracht. Ook voert de Gemeente jaarlijks een schouw uit.

De zijgevel is opnieuw gevoegd en geïmpregneerd. Verder wordt er structureel onderhoud gepleegd door de onderhoudsmedewerker, zodat de school in goede staat blijft. Nieuwe kapstokken in de bovenbouw geven een opgeruimd aanzien in de gang.

De tuin rond de school behoeft voortdurende zorg. Momenteel wordt door vrijwilligers via een rooster de omgeving goed bijgehouden. Een voortdurende oplettendheid over de staat van het gebouw en omgeving zorgt ervoor dat de school er nog steeds netjes en verzorgd uitziet.

Er is een meerjaren onderhoudsplan gemaakt waarin investeringen voor de komende 10 jaar in kaart zijn gebracht. Het adagium: een opgeruimde school geeft "opgeruimde" kinderen."

6. Onderwijskundig beleid en leerresultaten

• Inspectie

Op basis van aangeleverde tussentijdse toetsresultaten van de kinderen en de Eindtoets van de groep 8 kinderen ontving de school ook dit jaar het predicaat “basisarrangement” en daarmee het vertrouwen van de inspectie. Op de website van de inspectie voor primair onderwijs zijn alle verslagen van de inspectie te vinden. We zijn blij dat door de inspanning van kinderen en leerkrachten de opbrengsten van voldoende niveau zijn. Bij dit alles mogen we nooit vergeten dat de zegen van de Heere onmisbaar is.

• Schoolplan

Het schoolplan geeft de koers aan voor de jaren 2011-2015. In het schoolplan komen de volgende zaken aan de orde: organisatie, missie/visie, besturing en leiderschap, onderwijs en begeleiding, medewerkers, middelen, kwaliteitszorg en meerjarenbeleid.

Vanuit het schoolplan wordt een jaarplan gedestilleerd wat de doelen en opbrengsten per cursusjaar beschrijft. Dit jaarplan is leidend voor onze doelstellingen. Voorgaande is stilgestaan bij de totstandkoming van het actuele schoolplan

• Onderwijskundige ontwikkelingen

Gelet op de politiek maatschappelijke ontwikkeling is de school verplicht zich bezig te houden met de resultaten van het onderwijs voor wat betreft taal/lezen en rekenen. Ook hebben wij in 2011 nadrukkelijk gewerkt aan deze hoofdvakken. In het verslagjaar hebben we ook het vak Engels “opgehoogd” tot basisvak.

- We zijn doorgegaan met het driejarige taal/lees verbetertraject waarbinnen we zoeken naar een optimaal aanbod voor elke leerling, de zwakkere, gemiddelde en sterke leerling. Dit betekent dat we de leerstof zo aanbieden en verdelen, dat voor elk kind het onderwijs als zinvol wordt ervaren en er groei kan worden gerealiseerd.
- Omdat onze leerlingen meer dan gemiddeld moeite hebben met de Nederlandse taal besteden de kleuterjuffen ook veel tijd en aandacht aan de taalverwerving. Elk thema dat wordt aangeboden wordt voorzien van een pakket aan woorden die de kinderen moeten kennen en herkennen. Op deze manier worden zij voorbereid op het verdere taal- en leesonderwijs in groep 3.
- We staan positief ten opzichte van de reformatorische peuterspeelzaal “Kiekeboe” die in ons schoolgebouw is ondergebracht. Ook hier maken de peuters spelenderwijs al kennis met de Nederlandse taal door middel van gesprekken, liedjes en prentenboeken.
- Voor wat betreft het rekenonderwijs is eenzelfde aanpak gerealiseerd als bij het taalonderwijs. Daarbij is er nadrukkelijk aandacht voor de manier waarop het onderwijs wordt gegeven. We hebben het dan over de didactische aanpak, door de school heen. De basisvaardigheden van het rekenonderwijs hebben we vastgelegd per jaargroep. Op deze manier weten we zeker dat de kinderen bijvoorbeeld de telrij, de tafels, optellen en aftrekken kennen als ze in een bepaalde groep zitten. We zijn dit schooljaar gestart met een nieuwe rekenmethode: Wereld in Getallen. Verheugend is om op te merken dat de rekenresultaten behoorlijk boven het landelijk gemiddeld liggen.
- In overleg met *Colon* en het Calvin College hebben we besloten het vak Engels te geven in de groepen 1 t/m 8.
- Naast het werken aan de basisvakken is het van groot belang ook zicht te hebben op de ontwikkeling van elke leerling. De totaalontwikkeling van de kleuters brengen we in kaart met

“Kijk!” een observatiesysteem waarmee de juffen registreren hoe de ontwikkeling van het kind verloopt ten opzichte van de leeftijdsgenoten. Met ZIEN, een instrument om met name de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind in kaart te brengen, werken wij in de andere groepen van onze school. Voor het eerst vullen ook de kinderen van de hogere groepen hun scores zelf in, zodat er nog een beter inzicht ontstaat in het welbevinden van het individuele kind.

- Juist omdat er een sterke opbrengstgerichte cultuur is ontstaan in ons land, hebben scholen zich hier ook op moeten oriënteren. Wij werken al jaren met de LOVS-toetsen en de schooleindtoets. Nu gebruiken we deze toetsen niet alleen om elke leerling afzonderlijk in beeld te brengen. Met de toetsresultaten gaan we ook aan de slag om na te gaan of het gegeven onderwijs aan de hele groep voldoende heeft opgeleverd, of er onderdelen zijn die in heel de klas goed of juist minder goed gaan en welke doelen we voor de komende periode willen behalen. De opbrengstgesprekken die de directeur 2x per jaar met alle leerkrachten houdt is een uitvloeisel hiervan.

Vanzelfsprekend kunnen alle hierboven beschreven activiteiten en ontwikkelingen niet bepalend zijn voor onze school. We willen het onderwijs geven op basis van Gods Woord en Zijn geboden. Dat betekent dat we het Bijbelonderwijs, de godsdienstige vorming positioneren aan het begin van de dag, in de vorm van een Bijbelvertelling of gesprek. Maar ook in ons pedagogisch en didactisch handelen, de hele dag door. We willen herkenbaar en aanspreekbaar zijn als christelijke leerkrachten en medewerkers.

- **Informatie en communicatie technologie**

Het ICT onderwijs wordt steeds meer een geïntegreerd onderdeel in het onderwijskundige proces. In de groepen 5, 6, 7 en 8 is een digitaal schoolbord (Smartboard) geplaatst. Internet is alleen voor de hoogste groepen te gebruiken via een beveiligde provider Kliksafe. Er is een beleidsplan voor de komende 4 jaar gemaakt, waar de koers van de school op gebied van multimedia wordt uitgelegd. Er is ook een visie ontwikkeld op het gebruik van Smartboards. Eveneens is omschreven hoe we om dienen te gaan met educatief beeldmateriaal. Speelfilm(fragmenten) worden niet vertoond. Personeelsleden ondertekenen bij benoeming een Internetprotocol waarin de schoolregels zijn vastgelegd. Steeds opnieuw moet de vraag gesteld worden bij bepaalde ontwikkelingen of deze passen bij onze identiteit. Waarbij opgemerkt dient te worden dat de school een plaats inneemt tussen gezin en maatschappij. Er is opnieuw via Colon een 4-jarig contract afgesloten bij IC- Automatisering wat betreft onderhoud van de hardware. Aandacht vraagt het toenemende e-mailverkeer tussen leerkrachten en ouders.

- **Schoolbegeleiding en ondersteuning**

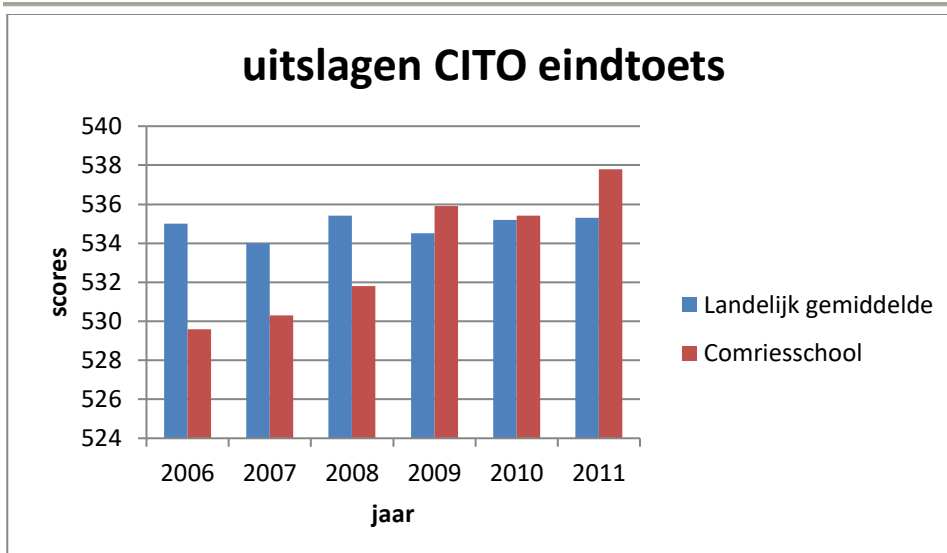
In het verslagjaar deden we een beroep op verschillende instellingen om ons te ondersteunen in het onderwijs. In complexe sociaalpedagogische problematiek wordt geplande hulp ingeroepen van een orthopedagoog. Ook is er vanuit de ouders een toenemende vraag waar te nemen als het gaat over opvoedingsondersteuning. De oprichting van een Centrum voor Jeugd en Gezin in Reimerswaal kan laagdrempelig werken voor ouders.

Voor de ondersteuning en hulpverlening maakt de school gebruik van de diensten van onze schoolbegeleidingsdienst Driestar Educatief, schoolarts, maatschappelijk werkers, en ambulante begeleiders van scholen voor speciaal onderwijs. De school wordt steeds meer een vindplaats van leer- en ontwikkelingsproblemen bij kinderen. Er vindt een zekere verdichting plaats, wat een hoge inzet van de Intern Begeleiders vraagt, maar ook van de leerkrachten om dagelijks om te gaan met deze

problemen. Er wordt een cursus Sociale Vaardigheid op onze school aangeboden, waarbij een van de leerkrachten samen met een orthopedagoog de cursus verzorgt.

- **Leerresultaten**

De behaalde leerresultaten van de schoolverlaters worden uitgedrukt door middel van de school-eindonderzoeken. Door 80 % van de Nederlandse scholieren wordt aan deze landelijke toets meegedaan, zodat er ook een goed referentiekader is. We moeten wel opmerken dat deze toets maar van een meetmoment uitgaat. Verheugend is te constateren dat de resultaten weer vooruitgaan.



- **Doublures**

Het aantal doublures bedroeg dit jaar 4 kinderen, waarvan er 2 een verlengde kleuterperiode werd aangeboden.

7. De leerlingen en het toelatingsbeleid

Per 1 oktober 2011 bezochten 248 leerlingen de school. Een kleine stijging ten opzichte van vorig jaar. De verwachte groei blijft vooralsnog uit. Er zal naar verwachting twee jaar een daling te zien zijn waarna weer een stijging zal optreden. De verwachting is dat het leerlingenaantal zal blijven steken tussen de 240 en 250. Dat een en ander financiële gevolgen zal hebben is evident. Met de opstelling van de personeelsformatie wordt er al rekening meegehouden door terughoudend te zijn met uitbreiding van de formatie.

Als toelatingsbeleid wordt gehanteerd; dat alle ouders Gods Woord en de drie Formulieren van Enigheid moeten onderschrijven en kerkelijk meelevend moeten zijn.

Aan het einde van het schooljaar 2010/2011 hebben 28 leerlingen de school verlaten die hun plek binnen het voorgezet onderwijs hebben gevonden. Van deze leerlingen zijn er ook 28 naar het Calvijn College gegaan.

Tevens ging 1 leerling naar het SBO te Kapelle.

De leerlingen die per 1 oktober 2011 de school bezoeken zijn afkomstig uit gezinnen die kerkelijk meelevend zijn binnen de volgende kerkverbanden:

	Schooljaar 2011-2012	Schooljaar 2010/2011	Schooljaar 2009/2010	Schooljaar 2008/2009	Schooljaar 2007/2008	Schooljaar 2006/2007
Ger. Gemeente	203	197	199	201	207	202
Ger. Gemeente in Ned.	26	27	27	37	36	33
PKN	2	2	2	3	2	2
Hersteld Hervormde Gem.	17	17	18	18	18	20
Onkerkelijk	0	0	0	0	0	0
Totaal	248	243	246	259	263	257

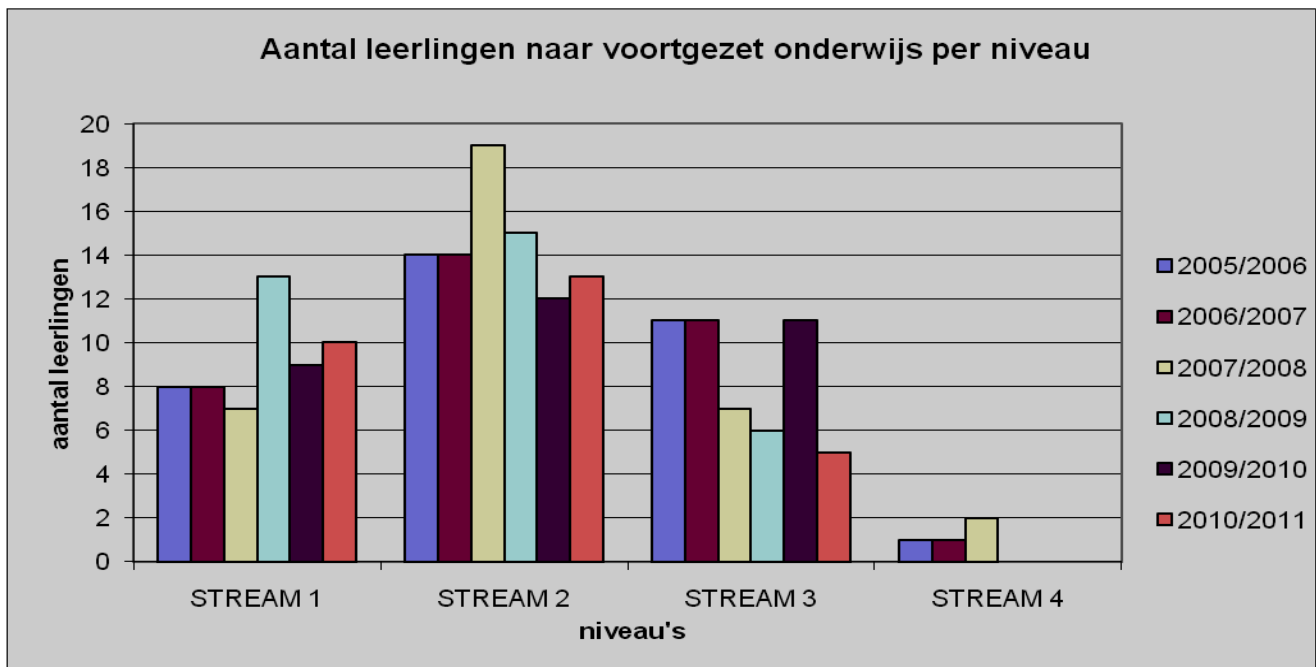
De ontwikkeling van het leerlingenaantal is als volgt:

1 oktober 2011	248
1 oktober 2010	243
1 oktober 2009	246
1 oktober 2008	259
1 oktober 2007	263
1 oktober 2006	257
1 oktober 2005	262
1 oktober 2004	257
1 oktober 2003	236
1 oktober 2002	229
1 oktober 2001	224
1 oktober 2000	214

- **Uitstroom**

Er is 1 leerling naar het Speciaal Basis Onderwijs in Kapelle verwezen.

School	Aantal	Aantal	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011
	2005/2006	2006/2007				
SBO	0	1	4	3	2	1



8. De Financiële positie

Onderstaand in verkorte vorm de balans per 31 december 2011 en 31 december 2010.
(bedragen in €)

	<u>31 december 2011</u>	<u>31 december 2010</u>
<u>ACTIVA</u>		
Vaste activa:		
Materiële vaste activa	286.272	289.507
Financiële vaste activa	-	-
	<u>286.272</u>	<u>289.507</u>
Vlottende activa:		
Vorderingen	107.900	93.957
Liquide middelen	344.283	354.652
	<u>452.183</u>	<u>448.609</u>
Totaal	<u>738.455</u>	<u>738.116</u>
<u>PASSIVA</u>		
Eigen vermogen		
Verenigingsvermogen	8.224	3.767
Algemene reserve	449.392	412.741
Bestemmingsreserves	22.710	32.820
	<u>480.326</u>	<u>449.328</u>
Voorzieningen	82.115	87.968
Langlopende schulden	71.000	71.000
Kortlopende schulden	105.014	129.820
Totaal	<u>738.455</u>	<u>738.116</u>

De volgende financiële ratio's zijn te noemen:

		Streefwaarde	2011	2010
Solvabiliteit	Eigen vermogen / balanstotaal	-	0,65	0,61
Solvabiliteit	Eigen vermogen / vreemd vermogen	-	1,86	1,56
Liquiditeit	Vlottende activa / kortlopende schulden	-	4,31	3,46
Weerstandsvermogen	Eigen vermogen + lening minus MVA / Rijksbijdrage te delen door de Rijksbijdrage	10%	27%	23%
Kapitalisatiefactor	Balanstotaal-gebouwen / jaarlijkse baten		54%	53%

De balanscijfers laten zien dat het weerstandsvermogen opnieuw is verstevigd. De langlopende lening is verstrekt door de Stichting tot ondersteuning van de Dr. A. Comrieschool, in verband met de voorfinanciering van een extra leslokaal die onder de materiële vaste activa is opgenomen. Een verdere versterking van het eigen vermogen is niet noodzakelijk. Op het weerstandsvermogen is de voorfinanciering van het extra leslokaal in mindering gebracht. Van deze investering ad € 134.000 is € 71.000 gefinancierd met extern vermogen. De boekwaarde bedraagt inmiddels € 113.500.

Commissie Vermogensbeheer Onderwijsinstellingen:

De instelling beschikt over een kapitalisatiefactor die zeven procent lager is dan de boven signaleringsgrens van 60%, zoals gedefinieerd door de Commissie Vermogensbeheer Onderwijsinstellingen. Daarbij dient echter opgemerkt te worden dat het private deel van het eigen vermogen en de lening 11 % van het balanstotaal bedraagt. Tevens is er bij de definitie van de kapitalisatiefactor onvoldoende rekening gehouden met de kleinschaligheid van de zogenaamde eenpitters scholen. Het deel van het publieke eigen vermogen dat niet nodig is voor de financiering van de materiële vaste activa, ofwel het deel van het publieke eigen vermogen dat de functie heeft als buffer voor onvoorziene risico's en financieringsbron van aanvullende investeringen, bedraagt ruim € 250.000.

9. Treasury verslag

In het verslagjaar hebben er, conform het in 2010 vastgestelde bestuursbeleid, geen beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden op spaarrekeningen geparkeerd. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan. Het administratiekantoor, de penningmeester van de vereniging en de directeur, hebben een machtiging ontvangen om over de banktegoeden te beschikken. De betalingen worden door het administratiekantoor verzorgd.

De in 2011 beschikbare liquiditeiten, zijn dagelijks opvraagbaar belegd in een spaarrekening bij de Rabobank Oosterschelde welke de beschikking heeft over de vereiste A-rating.

10. Analyse resultaat

De begroting van het jaar 2011 sloot af met een tekort van € 4.869. Het gerealiseerde resultaat over 2011 kwam uit op een positief saldo van € 30.998. De analyse van het resultaat en de afwijking ten opzichte van de begroting is als volgt:

	2011	begroting 2011	Afwijking	2010
Baten:				
Rijksbijdrage	979.205	967.994	11.211	998.707
Overig baten	172.258	165.161	7.097	162.626
Totaal baten	1.151.463	1.133.155	18.308	1.161.333
Lasten:				
Personele lasten	964.540	968.097	3.557-	990.271
Afschrijvingen	41.392	43.027	1.635-	37.335
Huisvestingslasten	33.816	38.500	4.684-	36.955
Overig instellingslasten	45.348	47.900	2.552-	51.680
Leermiddelen	42.327	46.500	4.173-	51.188
Financiële baten en lasten	6.958	6.000	958	6.409
Exploitatiesaldo	30.998	4.869-	35.867	313

Toelichting op de afwijking ten opzichte van de begroting:

Baten

De hogere rijksbijdrage is het gevolg van een beperkte aanpassing in het personele bekostigingsniveau en enkele projectmatige aanvullende vergoedingen. Onder de overige baten zijn de inkomsten van de vereniging ten bedrage van € 5.016 opgenomen.

Lasten

De lagere personele kosten is de uitkomst van verschillende factoren:

- een hoger loonkostenniveau als gevolg van hogere werkgeverslasten
- hogere overige personeelskosten zoals onder andere nascholing, schoolbegeleiding en schoolontwikkeling
- vermindering van de personele inzet
- een eenmalige uitkering van € 25.000. De in de achterliggende jaren gevormde bovenschoolse Bapo voorziening is aan de scholen gerestitueerd
- een dubbele uitkering van het UWV en Vervangingsfonds wegens zwangerschapsverlof

De lagere afschrijvingskosten is het gevolg van lagere investeringen. De uitgaven voor leermiddelen en de overige instellingslasten zijn in 2011 ten opzichte van het voorgaande jaar afgenomen. Dit is voornamelijk gerealiseerd door besparingen op het onderwijsleerpakket en een stringente budgetbewaking.

Als gevolg van de financiële crisis en de rentepolitiek van de ECB zijn de rente-inkomsten laag, doch hoger dan begroot.

11. Investing- en financieringsbeleid

In 2011 zijn diverse computers in de leslokalen en het ICT- lokaal vervangen en is er een digitaal schoolbord aangeschaft voor groep 5. Voor de groepen 3 t/m 8 is de rekenmethode "Wereld in Getallen" vervangen.

De totale investeringen in 2011 bedragen € 38.157. De investeringen zijn volledig gefinancierd uit eigen middelen. Het financieringsbeleid is er zodanig op gericht dat er geen gebruik gemaakt hoeft te worden van externe kredietverstrekkers.

12. Bestemming resultaat

Het totale exploitatieresultaat van 2011 komt uit op een saldo van € 30.998. Gesplitst in een school- en verenigingsexploitatie is de verwerking van het resultaat als volgt:

Schoolexploitatiesaldo:		
Algemene reserve	36.651	
Reserve eerste waardering	10.110-	
	<hr/>	26.541
Verenigingsexploitatie		4.457
Totaal		<hr/> <hr/> 30.998

De afschrijvingskosten van de per 1-1-2005 gewaardeerde activa zijn ten laste van de reserve eerste waardering gebracht.

13. Begroting 2012.

De vastgestelde begroting voor 2012 sluit af met een overschot van € 1.460. De specificatie is als volgt:

	<u>2012</u>	
Baten:		
Rijksbijdrage	999.137	
Overig baten	151.145	
Totaal baten	<u>1.150.282</u>	
Lasten:		
Personele lasten	987.630	
Afschrijvingen	40.242	
Huisvestingslasten	34.000	
Overig instellingslasten	46.250	
Leermiddelen	<u>47.500</u>	
		1.155.622
Financiële baten en lasten		6.800
Exploitatiesaldo		<u><u>1.460</u></u>

Bij het opstellen van deze begroting is rekening gehouden met de middelen die nodig zijn het huidige kwaliteitsniveau te waarborgen. Er zijn maar beperkte middelen meer beschikbaar voor extra kwaliteitsimpulsen als gevolg van bezuinigingen op het onderwijs. Er wordt uit de verkregen achterstandsmiddelen (op basis van het "leerlingengewicht") extra personeel ingezet voor de leerlingenzorg door onderwijsassistentes. Het vastgestelde investeringsplan 2012 bedraagt € 48.000.

De begroting van 2013 en 2014 sluit af met een licht negatief resultaat als gevolg van afnemende inkomsten door een lagere instroom van leerlingen. In de meerjarenbegroting wordt vanaf 2015 een vrijwel sluitende begroting voorzien als gevolg van de dan weer toenemende instroom van leerlingen. De prognose voor de telling van 2014 laat een stijging zien ten opzichte van de voorgaande jaren. De reservepositie is ruim voldoende is om de licht negatieve uitkomsten in de jaren 2013 en 2014 zoals ze nu in de meerjarenbegroting zijn meegenomen, te dekken.

14. Exploitatie van het privaat vermogen van de vereniging

De begroting van alleen de private exploitatie van de vereniging van het jaar 2011 sloot af met een overschot van € 5.500. Het gerealiseerde saldo is € 4.457.

De analyse van het resultaat en de afwijking ten opzichte van de begroting is als volgt:

	2011	begroting 2011	Afwijking	2010
Baten:				
Ouderbijdragen	-	-	-	10.349
Contributies en overbetalingen	3.945	4.000	55-	4.537
Collecten en giften	1.070	2.000	930-	1.051
Overige inkomsten	-	-	-	-
Totaal baten	<u>5.015</u>	<u>6.000</u>	<u>985-</u>	<u>15.937</u>
Lasten:				
Representatiekosten	57	1.000	943-	1.300
Afscheid leerlingen	-	-	-	1.688
Schoolreis	-	-	-	7.961
Schoolzwemmen	-	-	-	1.956
Kerstfeest	-	-	-	5.400
Overig kosten	<u>1.989</u>	<u>1.000</u>	<u>989</u>	<u>2.421</u>
	2.046	2.000	46	20.726
Financiële baten	1.488	1.500	12-	1.359
Exploitatiesaldo	<u><u>4.457</u></u>	<u><u>5.500</u></u>	<u><u>1.043-</u></u>	<u><u>3.430-</u></u>

De bovenstaande cijfers zijn reeds integraal opgenomen in de voorgaande pagina's.